

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА КАЛИНИНГРАДА СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №19**



**ПОЛОЖЕНИЕ
О РЕАЛИЗАЦИИ ПРЕДПРОФИЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ
И ПРОФИЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ В МАОУ СОШ № 19**

I. Предпрофильная подготовка

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, содержание, структуру, предпрофильной подготовки обучающихся 9-х общеобразовательных классов, определяет права и обязанности, регламентирует взаимоотношения участников указанного процесса.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

- Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказа Минобрнауки РФ от 18.07.2002г. № 2783 "Об утверждении Концепции профильного обучения на старшей ступени общего образования;
- приказ Министерства образования Российской Федерации от 9 марта 2004 года № 1312 с изменениями, внесенными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 03 июня 2011г. № 1994.

1.3. Права и обязанности участников образовательного процесса определяются законодательством РФ, Уставом и Положением об организации предпрофильной подготовки и профильного обучения образовательного учреждения.

2. Цель и задачи организации предпрофильной подготовки

2.1. Целью организации предпрофильной подготовки является создание условий, обеспечивающих самоопределение выпускников основной школы в отношении выбора профилирующего направления своей будущей деятельности.

2.2. Для достижения поставленной цели в рамках предпрофильной подготовки решаются следующие задачи:

- формирование готовности выпускников основной школы ответственно осуществлять выбор профиля, соответствующего их способностям и интересам;
- обеспечение преемственности между основной и старшей школой, в том числе в подготовке девятиклассников к освоению программ профильной школы;
- расширение возможностей социализации учащихся.

3. Содержание предпрофильной подготовки

3.1. Предпрофильная подготовка представляет собой систему педагогической, психологической, информационной и организационной поддержки учащихся основной школы, содействующей их самоопределению по завершению основного общего образования, и включает три основных направления: - информирование учащихся о возможностях продолжения образования или трудоустройства, знакомство с

учреждениями профессионального образования, информирование о программах профильного обучения, информирование о состоянии и прогнозах развития рынка труда.

- реализация предпрофильных курсов, позволяющая учащемуся осуществить "пробу сил" в той или иной сфере человеческой деятельности;

- психолого-педагогическое сопровождение учащихся включает реализацию Программы предпрофильной подготовки: консультирование учащихся, выявление и разрешение проблем, связанных с выбором образовательной траектории, организацию рефлексии полученного учащимися опыта, их самопознания, соотнесение полученной информации и предпочтений.

4. Организация предпрофильной подготовки

4.1. Предпрофильное обучение осуществляется по учебному плану. Учебный план по предпрофильной подготовке должен удовлетворять следующим требованиям:

- преемственность с профильным обучением;

- отсутствие перегрузки учащихся, соответствие плана допустимой учебной нагрузке;

- вариативность курсов, включенных в план.

4.2. Курсы должны быть представлены в количестве, позволяющем ученику осуществить реальный выбор.

4.3 Записи о проведении курсов по выбору заносятся в специальный журнал.

5. Функциональные обязанности работников школы в рамках организации и проведения предпрофильной подготовки

5.1. В функции заместителя директора школы по УВР, которому поручена организация предпрофильной подготовки, входит:

5.1.1. Разработка основных направлений и форм предпрофильной подготовки в школе на основе:

- анализа педагогического потенциала школы - её кадровых, методических и материально-технических ресурсов;

- изучения образовательных запросов учащихся и их родителей посредством анкетирования и собеседований;

- взаимодействия с другими образовательными учреждениями муниципальной образовательной сети для реализации образовательных запросов учеников на их базе.

5.1.2. Формирование плана и расписания курсов по выбору и других мероприятий предпрофильной подготовки (выход в иные образовательные учреждения местной сети, проведение профильной ориентации и др.). 5.1.3. Сопровождение предпрофильной подготовки, осуществляемой школой:

- мониторинг учебных результатов школьников на курсах по выбору;

- анализ динамики образовательных запросов учеников и их готовности к выбору профиля;

- контроль школьной документации по предпрофильной подготовке;

5.1.4. Анализ результатов итоговой аттестации девятиклассников.

5.1.5. Организация работы по комплектованию 10-х классов.

5.2. В функции классного руководителя предпрофильного класса входит:

5.2.1. Работа с учащимися класса:

- контроль за посещением курсов по выбору;

- профориентационная работа;

- участие в совместной работе со школьным психологом, социальным педагогом и другими специалистами по оказанию помощи учащимся в выборе дальнейшего образовательного маршрута.

5.2.2. Работа с родителями включает информирование:

- об образовательных возможностях муниципальной образовательной сети;

- о развитии интересов и способностей их детей, достижениях и успехах при прохождении курсов;
- о результатах исследований и опросов их детей.

5.3. В функции преподавателя предпрофильной подготовки в школе входит:

- реализация Программы предпрофильной подготовки;
- организация участия 9-классников в муниципальных и региональных профориентационных мероприятиях;
- организация диагностики профессионального выбора учащихся;
- анализ результатов исследований по профессиональной ориентации учащихся.

5.4. В функции организатора психологического сопровождения учащихся входит: - планирование системы психологического сопровождения;

- осуществление диагностических мероприятий;
- анализ результатов диагностики;
- консультирование учащихся и их родителей по проблемам самоопределения.

6. Права и обязанности обучающихся, педагогических работников, родителей (законных представителей)

6.1. Обучающиеся в школе имеют право на:

- выбор предпрофильных курсов, предложенных образовательным учреждением, согласно своих интересов, склонностей, потребностей;
- изменить свой выбор предпрофильного курса при получении дополнительной информации до начала его изучения;
- условия обучения на предпрофильных курсах, гарантирующие охрану и укрепление здоровья;
- бесплатное пользование информационными ресурсами Школы.

6.2. Обучающиеся в школе обязаны:

- посещать предпрофильные курсы согласно расписанию;
- изучить начатый курс в полном объеме;
- уважать честь и достоинство других участников образовательного процесса.

6.3. Педагогические работники Школы имеют право:

- свободно выбирать методики обучения и воспитания, учебные пособия;
- нахождение курсов профессиональной подготовки по освоению содержания и технологии преподавания предпрофильных курсов

6.4. Педагогические работники Школы обязаны:

- поддерживать дисциплину на занятиях на основе уважения человеческого достоинства обучающихся;
- соблюдать требования охраны труда во время занятий курсов, практикумов, экскурсий.

6.5. Родители (законные представители) имеют право:

- знакомиться с документами, регламентирующими организацию предпрофильной подготовки в школе;
- знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса по предпрофильной подготовке.

7. Оценка результативности реализации предпрофильной подготовки

7.1. Результаты прохождения учащимися предпрофильной подготовки заносятся в портфолио, структура и порядок оформления которой определяются Положением о портфолио учащихся.

7.2. Содержательный контроль предусматривает выявление индивидуальной динамики усвоения знаний и представлений по предмету.

7.3. Для отслеживания уровня усвоения знаний и умений используются:

- стартовые, промежуточные письменные работы учащихся;
- учебные проекты учащихся.

7.4. Основой для оценивания итогов работы учащихся является система оценивания зачет/незачет по окончании изучения курса:

- «зачет» выставляется при условии выполнения и презентация учащимся в конце изучения курса учебного проекта;
- «незачет» выставляется при условии не выполнения учащимся в конце изучения курса учебного проекта.

Результаты учащихся по усвоению знаний и умений выставляются в журнал учета занятий курсов по выбору и заносятся в отдельную ведомость. Являются составной частью определения успешности обучения учащегося за учебный период.

II. Профильное обучение

1. Общие положения

1.1. Разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и определяет цели, задачи, содержание, структуру, профильной подготовки обучающихся 10-11 классов, определяет права и обязанности, регламентирует взаимоотношения участников указанного процесса.

1.2. Основными целями реализации настоящего положения являются:

- реализация Концепции профильного обучения на уровне среднего общего образования;
- внедрение федерального компонента государственного образовательного стандарта общего образования, утвержденного приказом Минобразования России от 05.03.2004 № 1089 (далее - стандарт-2004), федерального базисного учебного плана, утвержденного приказом Минобразования России от 09.03.2004 № 1312.

1.3. Профильное обучение понимается как средство дифференциации и индивидуализации обучения, позволяющее за счет изменений в структуре, содержании и организации образовательного процесса более полно учитывать интересы, склонности и способности учащихся, создавать условия для обучения старшеклассников в соответствии с их профессиональными интересами и намерениями в отношении продолжения образования.

1.4. Под профилем обучения понимается общая направленность содержания образовательной программы учащегося. Конкретный профиль в учебном плане определяется не менее, чем двумя предметами, изучаемыми на профильном уровне.

1.5. Школа, осуществляя переход на профильное обучение, должна обладать необходимыми ресурсами: программами, учебными пособиями, учебниками, отвечающими задачам профильного обучения, высококвалифицированными педагогическими кадрами.

1.6. К профильным относятся классы, ориентированные на конкретный профиль обучения, выбор будущей профессии.

1.7. Профильные классы открываются на уровне среднего общего образования (10-11 классы) с учетом желания выпускников основной школы, родителей или лиц, их заменяющих.

1.8. Профильный предмет - общеобразовательный предмет, изучаемый на профильном уровне содержания образования в соответствии с государственным стандартом общего образования и базисным учебным планом 2004 г.

1.9. Элективный учебный предмет - образовательный модуль, разработанный на основе компетентностного подхода и предлагаемый учащимся на уровне среднего общего образования в целях дополнения содержания предмета, изучаемого на базовом уровне до профильного, на профильном уровне - до углубленного или в целях общекультурного развития обучающихся. Элективные учебные предметы, связанные с ними практики, проекты, исследовательская деятельность являются обязательными для посещения всеми обучающимися по их выбору.

1.10. Компетентностный подход – организация образовательного процесса, обеспечивающая эффективное развитие ключевых компетентностей учащихся

(способностей успешно принимать решения и действовать в ситуации неопределенности в меняющихся условиях).

1.11. Портфолио - система накопления и учета достижений учащегося (образовательных, творческих и др.).

1.12. Цели развития профильного обучения:

- установление равного доступа к полноценному образованию разным категориям обучающихся в соответствии с их способностями, индивидуальными склонностями и потребностями;
- создание условий для существенной дифференциации содержания обучения старшеклассников с широкими и гибкими возможностями построения школьниками индивидуальных образовательных траекторий;
- расширение возможностей социализации учащихся, обеспечение преемственности между общим и профессиональным образованием;
- создание условий для профессионального роста и реализации творческих способностей работников образования;
- совершенствование системы управления качеством общего образования.

2. Способы организации учебно-воспитательного процесса в условиях профильного обучения

2.1. Необходимым этапом введения профильного обучения является организация предпрофильной подготовки обучающихся основной школы.

2.2. Модель общеобразовательного учреждения с профильным обучением на уровне среднего общего образования должна предусматривать возможность разнообразных комбинаций учебных предметов, что будет обеспечивать систему профильного обучения, включающую базовые общеобразовательные, профильные и элективные учебные предметы.

2.3. Школа самостоятельно определяет формы организации профильного обучения: это могут быть классы, группы или индивидуальное обучение в соответствии с запросами старшеклассников на образовательные услуги и имеющимися ресурсами (в том числе сетевыми).

2.4. Профильное обучение организуется на основе учебного плана, сформированного с учетом федерального компонента государственного образовательного стандарта (базового и профильного), регионального базисного учебного плана для среднего общего образования, учебного плана общеобразовательного учреждения, индивидуальных учебных планов. Учебные планы утверждаются директором общеобразовательного учреждения

2.5. Реализация профильных образовательных программ на основе индивидуальных учебных планов предусматривает различные формы организации учебной деятельности, обеспеченные информационной и консультационной педагогической поддержкой.

2.6. Внеурочная воспитательная работа в профильных классах строится с учетом специфики избранного профиля и предполагает обязательное проведение информационной, профориентационной работы с обучающимися и родителями.

3. Управление профильным обучением

3.1. Вопросы планирования, контроля, регулирования введения предпрофильной подготовки и профильного обучения включаются в перечень должностных обязанностей заместителей директора, классного руководителя, учителя-предметника, педагога-психолога.

3.2. Управление профильными классами регламентируется

- Уставом школы,
- данным Положением,
- правилами внутреннего распорядка обучающихся,
- режимом работы школы,

- учебным планом;
- журналом учета занятий элективных курсов.

3.3. Педагогический коллектив для работы в профильных классах формируется из числа высококвалифицированных педагогов общеобразовательного учреждения.

3.4. В рамках сетевой организации профильного обучения на муниципальном уровне разрабатывается сетевое расписание.

4. Оценка результативности реализации профильной подготовки

4.1. Результаты прохождения учащимися предпрофильной подготовки заносятся в портфолио, структура и порядок оформления которой определяются Положением о портфолио учащихся.

4.2. Содержательный контроль предусматривает выявление индивидуальной динамики усвоения знаний и представлений по предмету.

4.3. Для отслеживания уровня усвоения знаний и умений используются:

- стартовые, промежуточные письменные работы учащихся; - учебные проекты учащихся.

4.4. Основой для оценивания итогов работы учащихся является система оценивания зачет/незачет по окончании изучения курса:

- «зачет» выставляется при условии выполнения и презентация учащимся в конце изучения курса учебного проекта;

- «незачет» выставляется при условии невыполнения учащимся в конце изучения курса учебного проекта.

Результаты учащихся по усвоению знаний и умений выставляются в журнал учета элективных занятий и заносятся в отдельную ведомость. Являются составной частью определения успешности обучения учащегося за учебный период.