

**муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
города Калининграда средняя общеобразовательная школа №19**

ПРИЛОЖЕНИЕ
к основной общеобразовательной программе
основного общего образования,
утвержденной приказом № 373-о от 31.08.2021г.

**АДАптированная РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДЛЯ ДЕТЕЙ С УМСТВЕННОЙ ОТСТАЛОСТЬЮ
«Переплётно-картонажное дело»**

7 КЛАСС

2021 – 2022 учебный год

1. Пояснительная записка

Данная рабочая программа по переплётно-картонажному делу составлена на основе авторской учебной программы «Переплётно-картонажное дело» Г. В. Васенков, программы специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида: 7кл. Под редакцией доктора педагогических наук, профессора В.В. Воронковой.

Цель данной программы является подготовка обучающихся к преобразовательной деятельности в общественном производстве, формирование у них преобразующего мышления и творческих способностей создание оптимальных условий для развития трудовых навыков и допрофессиональной подготовки; личности в процессе участия в различных видах учебной и трудовой деятельности.

Программа обучения в 7 классе предназначена для профессиональной организации учащихся с интеллектуальными нарушениями, прежде всего тех школьников, которые в силу своего психофизического состояния не могут заниматься обработкой металла или дерева, поскольку это связано с довольно серьезными физическими нагрузками и требует выносливости к производственным шумам.

для обучения переплётно-картонажному делу учитывается:

- интерес и склонность ученика разного рода работам названного профиля;
- особенности психофизического и соматического состояния ученика;
- возможность трудоустройства ученика вблизи его местожительства;
- специализацию того предприятия куда будет устроен в дальнейшем выпускник.

Основным предназначением учебного предмета «Технология» в системе общего образования является формирование трудовой и технологической культуры школьника, системы технологических знаний и умений, воспитание трудовых, гражданских и патриотических качеств его личности, их профессиональное самоопределение в условиях рынка труда, формирование гуманистически и прагматически ориентированного мировоззрения.

2. Общая характеристика учебного предмета.

Основными **задачами** курса 7 класса являются:

- развивать общие трудовые умения и навыки и на их основе скорректировать психофизическое состояние учащихся;
- обучить учащихся выполнять как ручные, так и машинные технологические операции сначала простые, потом более сложные;
- выработать у учащихся понимание профессиональной терминологии;
- развить речь учащихся на основе их практической деятельности;
- научить учащихся планировать свою работу, пользоваться технико-технологической документацией (составлять эскизы, читать чертежи и работать с ними);
- выработать у детей достаточно прочные профессиональные навыки обращения с материалами, инструментами и станками, обучить приемам самоконтроля за правильностью выполняемых действий;
- научить учащихся элементарному расчету при расходе материала.

Основным предназначением учебного предмета «Технология» в системе общего образования является формирование трудовой и технологической культуры школьника, системы технологических знаний и умений, воспитание трудовых, гражданских и патриотических качеств его личности, их профессиональное самоопределение в условиях рынка труда, формирование гуманистически и прагматически ориентированного мировоззрения.

Предмет «Технология» является необходимым компонентом общего образования школьников, предоставляя им возможность овладеть основами ручного и

механизированного труда, управления техникой, применить в практической деятельности полученные знания.

Обучение школьников технологии строится на основе освоения конкретных процессов преобразования и использования материалов, энергии, информации, объектов природной и социальной среды.

Направление «Технология. Технический труд» предусматривает изучение материала по следующим сквозным образовательным линиям с учетом психофизических особенностей обучающихся с ОВЗ – задержка психического развития:

- □□технологическая культура производства;
- распространенные технологии современного производства;
- культура и эстетика труда;
- получение, обработка, хранение и использование технической информации;
- основы черчения, графики, дизайна;
- элементы домашней и прикладной экономики, предпринимательства;
- знакомство с миром профессий, выбор жизненных, профессиональных планов учащимися;
- влияние технологических процессов на окружающую среду и здоровье человека;
- техническая творческая, проектная деятельность;
- история, перспективы и социальные последствия развития технологии и техники.

Учащиеся овладевают следующими обще трудовыми понятиями и видами деятельности:

- потребности, предметы потребления, потребительная стоимость продукта труда, изделие или услуга, дизайн, проект, конструкция;
- техническая документация, измерение параметров в технологии и продукте труда;
- выбор, моделирование, конструирование, проектирование объекта труда и технологии;
- методы и средства преобразования и использования материалов, энергии и информации, объектов социальной и природной среды;
- свойства конструкционных и природных поделочных материалов;
- назначение, применение, хранение ручных инструментов и приспособлений; устройство, сборка, управление и обслуживание доступных и посильных технико-технологических средств производства (приборов, аппаратов, станков, машин, механизмов);
- подготовка и организация трудовой деятельности на рабочем месте;
- культура труда;
- механизация труда и автоматизация производства;
- технологическая культура производства;
- информационные технологии в производстве и сфере услуг;
- перспективные технологии;
- функциональные стоимостные характеристики предметов труда и технологий;
- себестоимость продукции;
- экономия сырья, энергии, труда;
- производительность труда, анализ и экономическое проектирование эффективной и рациональной организации производства продукта труда;
- реализация продукции, цена, налог, доход и прибыль;
- начала маркетинга, менеджмента и предпринимательской деятельности;
- бюджет семьи;
- экологичность технологий производства;

- безотходные технологии, утилизация и рациональное использование отходов;
- социальные последствия применения технологий;
- планирование и организация рабочего места;
- научная организация труда;
- средства и методы обеспечения безопасности труда;
- культура труда;
- технологическая дисциплина;
- этика общения на производстве;
- требования, предъявляемые различными массовыми профессиями к подготовке и личным качествам человека.

3. Место предмета в учебном плане.

Предмет «Технология» является необходимым компонентом общего образования школьников, предоставляя им возможность овладеть основами ручного и механизированного труда, управления техникой, применить в практической деятельности полученные знания.

Обучение школьников технологии строится на основе освоения конкретных процессов преобразования и использования материалов, энергии, информации, объектов природной и социальной среды.

Направление «Технология. Технический труд» предусматривает изучение материала по следующим сквозным образовательным линиям с учетом психофизических особенностей обучающихся с ОВЗ – задержка психического развития:

Обучение включает теоретический и практический материалы.

Программа для специальных (коррекционных) образовательных учреждений 8 вида, 5-9 классы, сборник 2 под редакцией В.В.Воронковой, допущенной МО РФ и науки 2012 года, допущенной МО и науки РФ по картонажному делу разделена на 4 четверти, каждая из которых начинается с вводных занятий. Они включают в себя содержание обучения и организации в данной четверти.

Содержание программы может корректироваться с учетом объективных и субъективных факторов (карантин, курсы, праздничные дни).

Занятия, если необходимо, связываются с дисциплинами, изучаемыми на других уроках, за счёт чего осуществляются межпредметные связи. Преподавание общеобразовательных дисциплин, в свою очередь, ведется с учетом того, что ученики узнают на уроках по трудовому обучению. Например, на уроках русского языка учащиеся повторяют некоторые профессиональные термины, на уроках математики решают задачи, рассчитывая расход материалов и количество деталей, требуемых для выполнения картонажной работы на уроках черчения и составляют технические рисунки и чертежи, на уроках естествознания знакомятся со способами добычи сырья, идущего на изготовления переплетных материалов, на уроках истории изучают отдельные статьи из законодательства о труде.

Кроме того, работа по данной программе предполагает связь обучения с конкретными условиями школы и возможностями предприятия.

На изучение переплетно-картонажного дела и основ полиграфии в 7 классе отводится 340 часов в год, 10 часов в неделю.

Основные формы обучения:

- урок;
- практическая работа;
- самостоятельная работа;

- фронтальная работа;

Основные технологии:

- личностно-ориентированное;
- уровневая дифференциация;
- информационно-коммуникативные;
- здоровьесберегающие;
- игровые;

Основными видами деятельности учащихся по предмету являются:

- беседа (диалог);
- практическая деятельность: изготовление изделий по чертежу, рисунку, наглядному изображению;
- самостоятельная работа;
- работа по карточкам;
- работа по плакатам;
- составление плана работ, планирование последовательности операций по технологической карте;

Методы обучения:

- беседа;
- словесные;
- практические;
- наглядные;

Методы стимуляции:

- наглядные пособия, раздаточный материал;
- занимательные упражнения;
- экскурсии;
- участие в выставках декоративно-прикладного творчества школы, района, края;

4. Личностные и предметные результаты освоения учебного предмета.

Результаты обучения представлены в основных требованиях к знаниям и умениям учащихся:

В результате выполнения данной программы, обучающиеся должны знать:

- * правила поведения в мастерской переплетно-картонажного дела;
- * правила безопасной работы в мастерской переплетно-картонажного дела;
- * о важности труда в жизни каждого человека;
- * основы переплетно-картонажного дела;
- * инструменты и приспособления для переплетно-картонажных работ;
- * материалы для выполнения переплетно-картонажных работ;
- * оборудование, применяемое в переплетно-картонажных мастерских;
- * задачи и цели обучения в 7 классе;
- * обязанности учащихся бережно относиться к оборудованию в мастерской переплетно-картонажного дела;
- * закрепленный за учащимися индивидуальный инструмент;
- * обязанности бригадира, инструментальщика, санитаря, дежурного по мастерской;
- * назначение книги;
- * изменение внешнего вида книги (рукопись, печатное издание, компьютерная дискета);
- * элементы украшения книги;
- * переплетное дело как прикладное искусство;
- * понятие брошюра;
- * достоинства и недостатки однотетрадного переплета как одного из видов переплета книжно-брошюрной продукции;
- * детали однотетрадного переплета (тетрадь, обложка и скоба);

- * приемы шитья внакидку на проволокошвейной машине при ремонте в две скобы брошюры;
- * устройство и принцип действия проволокошвейной машины;
- * положение рабочего стола машины при шитье внакидку;
- * правила безопасной работы при шитье на проволокошвейной машине;
- * технологию уплотнения переплетных крышек в однотетрадном переплете с использованием накидных форзаца;
- * понятия гибкий, твердый, составной, цельный, обрезной с кантами переплет;
- * виды материала на корешок или обложку;
- * переплеты для конторской книги, классного журнала, журнальной или газетной подборки, подборки бухгалтерских документов;
- * применение прокольного и брошюрного переплётта;
- * скрепление деталей прокольного переплётта, применение прошивного форзаца с фальчиком;
- * особенности переплетной крышки прокольного переплётта;
- * назначение шарниров;
- * порядок сборки переплетной крышки при составной цельнотканевой конструкции прокольного переплётта на шарнирах;
- * расположение элементов на глаз и по линейке при сборке переплетной крышки (расстояние между шарнирами и картонными сторонами -5мм, между шарнирами и отставом -2,5мм);
- * понятие форзац;
- * назначение форзаца в переплётте;
- * виды форзаца по конструкции (приклеякой, пришивной, прошивной, пришивной с фальчиком, накидной, составной выклеяной с фальчиком) и по оформлению (простой, цветной, декоративный и тематический);
- * назначение фальчика;
- * назначение записной книжки, общей тетради, модели книги;
- * разные конструкции блока и применение в них форзаца;
- * технологический процесс изготовления форзаца разных видов;
- * принципиальную разницу брошюрной и книжно-журнальной продукции;
- * технические требования к качеству книжно-журнальной продукции;
- * использование новых материалов в полиграфической промышленности;
- * разницу между однотетрадным и многотетрадным соединением блока;
- * подвижные детали и участки переплётта;
- * технические условия на выполнение разных соединений блока и книжного переплётта;
- * роль расставов в переплетной крышке;
- * понятие роспуск;
- * правила безопасности при обращении с иглой и колющими инструментами;
- * технологические требования при обрезке блока и изделия бумагорезательной машине;
- * назначение детской книги, дневника наблюдений, записной книжки в однотетрадном и многотетрадном переплётте;
- * назначение обложки и переплетной крышки;
- * конструкции книжных и брошюрных соединений;
- * технические требования к качеству соединения или вставке блока в переплетную крышку;
- * порядок и технологию вставки вручную книжного блока и шитья внакидку обложек с блоками на проволокошвейной машине;
- * разницу между понятиями сброшюровать и соединить блок с переплетной крышкой;
- * отличие «библиотечного» переплётта от «книжно-журнального»;
- * виды повреждения книги (внешние, внутренние) и определение сложности ремонта;
- * назначение сигнатур;

- * назначение уголков в переплётной крышке;
- * порядок ремонта книги;
- * назначение и детали адресной книги;
- * технологию изготовления адресной папки;
- * назначение ленточки – ляссе в адресной папке;
- * назначение фаски;
- * виды отделки адресной папки и требования, предъявляемые к материалам для её изготовления;
- * требования к уровню качества выполнения адресной папки;
- * назначение альбома для черчения и рисования с бесшвейным клеевым соединением в образном и гибком переплёте;
- * назначение альбома на шнурах;
- * альбома на винтах;
- * виды и детали альбома для рисования и черчения;
- * материалы, применяемые для изготовления альбома;
- * способы соединения блока;
- * назначение шнура;
- * назначение винтов;
- * детали альбома на стержне;
- * назначение и выполнение стержня;
- * технологию шитья блока на стержне;
- * назначение кулис альбома;

В результате выполнения данной программы, учащиеся должны: уметь:

- * проводить проверку состояния оборудования в мастерской;
- * выполнять эскиз по образцу изделия;
- * использовать эскиз изделия в процессе работы;
- * планировать работу в беседе с учителем;
- * изготавливать открытую коробку, футляр для хранения документов, записной книжки в гибком обрезном переплёте и записной книжки в цельнотканевом твёрдом переплёте;
- * выполнять обложку для книги или журнала из школьной библиотеки, для детской книги брошюрного типа;
- * изготавливать форзац с фальчиком;
- * определять прямой угол у листа бумаги и картона: по угольнику, путем наколки, на глаз;
- * выполнять установку прямого угла при рубке картона на картонажно-рубильном станке КН-1;
- * определять направления волокон у картона, бумаги и технической ткани при заготовке деталей на односторонних переплётах;
- * выполнять приёмы кроя деталей из различных материалов при помощи ножниц, ножа и картонорубилки;
- * выполнять фальцовку листов и комплектовку вкладкой;
- * выклеивать обложки;
- * шить внакидку в две скобы;
- * выполнять уплотнение обложек односторонней детской книги и журнала;
- * отделять обложки;
- * изготавливать накидные форзацы с фальчиком;
- * выполнять крой картонных сторон;
- * выполнять сборку переплётной крышки;
- * выполнять наклейку обложки книги на крышку;
- * выполнять комплектовку одностороннего блока с накидным форзацем;
- * прошивать внакидку проволокой по корешку;
- * вставлять блок в переплётную крышку;

- * выполнять скрепление деталей прокольного переплёта;
- * шить втачку проволокой при выполнении прокольного переплёта толщиной более 15-20мм;
- * выполнять сверление или прокол отверстий шилом в переплёте толщиной более 15-20мм;
- * соединять блок суровыми нитями или тесьмой;
- * выполнять заклепку корешка перед сверлением блока;
- * выполнять роспуск листов при выполнении прошивного форзаца с фальчиком;
- * выполнять спуск и приклейку тканевого фальчика;
- * выполнять подборку и заготовку материалов на блок;
- * выполнять форзац с прошивным тканевым фальчиком в роспуске;
- * выполнять роспуск листов с учетом ширины шарнира переплетной крышки;
- * выполнять заклепку корешка блока;
- * шить проволокой втачку стопы блока;
- * выполнять обрезку блока с трех сторон;
- * изготавливать переплетную крышку в цельном или составном переплёте (закрой картонных сторон, отрезку от них шарниров, закрой картонного отстава и материала на обложку);
- * выполнять сборку переплетной крышки на глаз и с учетом расположения картонных сторон, шарниров и отстава;
- * ориентироваться по чертежу;
- * анализировать качество работы;
- * определять на образцах переплетного изделия видов форзацев;
- * подбирать бумаги и ткани на разные виды форзаца;
- * выполнять разные форзацы;
- * выполнять форзац с фальчиком (прошивной, прошивной и составного выклеинного);
- * сравнивать способы шитья блоков с использованием прошивного и пришивного форзаца;
- * определять прочностные свойства форзаца с тканевым фальчиком и без него;
- * определять прочностные свойства соединения блока с переплетными крышками при использовании форзацев разных конструкций;
- * определять направления волокон у фальчиков и форзацной бумаги при составлении роспуска;
- * выполнять промазку клеем определенных частей форзацных листов;
- * шить захват нитками многотетрадного блока;
- * выполнять изделия с составным выклеинным форзацем с фальчиком;
- * разметку и обрезку блока;
- * изготавливать переплетные крышки разных конструкций в гибком и твердом переплетях и вставка в них блоков;
- * изготавливать однотетрадный переплет;
- * шить внакидку однотетрадного переплета;
- * отделку переплетной крышки;
- * отделять блок от переплетной крышки;
- * разбор блока по тетрадам (печатным листам);
- * очистку тетрадей от клея;
- * склеивать порванные листы при помощи кальки;
- * изготавливать форзац (приклеинной или прошивной с фальчиком);
- * шить блок;
- * заклепку корешка блока и просушку;
- * обрезку блока;
- * расчет размеров (по блоку) и изготавливать переплетную крышку;
- * роспуск бросовой бумаги для изготовления «мягкости» переплетов;

- * натяжку краев при крытье материала и заправки уголков (прямых и скругленных);
- * крой картонных сторон из плотного (3-5мм) картона;
- * снятие фасок;
- * раскрой шаблона для шпации;
- * крой ткани или заменителей для крытья папки;
- * сборку папки с прямыми или скругленными уголками;
- * выклейку папки с подклейкой ленточки-ляссе;
- * внешнюю и внутреннюю отделку папки;
- * разбор блока по тетрадам с учетом специальных пометок – сигнатур;
- * расчет размеров переплетной крышки (с учетом размера книжного блока);
- * нарезку ватманской бумаги, на блок с припуском на обрезку с трех сторон;
- * альбом на шнурах;
- * пробивку отверстий на блок;
- * изготавливать переплетную крышку на шарнирах по заданным размерам стопы бумаги;
- * соединять блок с переплетной крышкой при помощи шнура;
- * фальцовку альбомных листов;
- * заготовку гребешка (разметку, рיצовку, фальцовку);
- * изготавливать составные выклейные форзацы;
- * шить блок альбома и заклеивать его корешком;
- * заполнять технологические карты;
- * ориентировать по чертежу;
- * работать с соблюдением техники безопасности;

5.Содержание программы.

I-четверть (80 часов)

Вводное занятие

Подведение итогов работы за прошлый учебный год.

Задачи и цели обучения в 7 классе.

Техника безопасности при работе в мастерской.

Проверка состояния оборудования в мастерской.

Обязанность школьников бережно относиться к этому оборудованию.

Закрепление за учениками индивидуального инструмента.

Распределение обязанностей бригадира, инструментальщика, санитара и дежурного по мастерской.

История книжного дела

Теоретические сведения

Назначение книги (в переводе с древнегреческого языка слово книга означает грамота).

Изменение внешнего вида (рукопись, печатное издание, микрофильм, компьютерная дискета.)

Изобретение и распространение книгопечатания (И. Гуттенберг, И. Федоров).

Современная полиграфическая промышленность.

Элементы украшения книги.

Переплетное дело как прикладное искусство.

Экскурсия

Экскурсия в местную типографию.

Умения.

Выполнение эскиза по образцу изделия.

Использование эскиза изделия в процессе работы.

Планирование работы в беседе с учителем.

Практическое повторение.

Виды работ (по программе 6 класса.)

Изготовление открытой коробки, футляра для хранения документов, записной книжки в гибком переплете и записной книжки в цельнотканевом твердом переплете.

Ремонт книги в однотетрадном переплете

Изделия.

Обложка для книги или журнала из школьной библиотеке, для детской книги брошюрного типа.

Теоретические сведения.

Понятие брошюра.

Достоинства и недостатки однотетрадного переплета как одного из видов переплета книжно-брошюрной продукции.

Детали однотетрадного переплета (тетрадь, обложка и скоба).

Приемы шитья внакидку на проволокошвейной машине при ремонте в две скобы брошюры.

Устройство и принцип действия проволокошвейной машины.

Наладка и подготовка машины к работе для шитья внакидку.

Положение рабочего стола машины при шитье внакидку.

Правила безопасной работы при шитье на проволокошвейной машине.

Технология уплотнения переплетных крышек в однотетрадном переплете с использованием накидных форзацев.

Понятия гибкий – твердый, составной – цельный обрезной с кантами переплет.

Виды материала на корешок или обложку.

Упражнения.

Изготовление форзаца с фальчиком.

Определение прямого угла у листа бумаги и картона: по угольнику, путем накладки, на глаз.

Установка прямого угла при рубке картона на картонно-рубильном станке КН-1.

Определение направления волокон у картона, бумаги и технической ткани при заготовке деталей на однотетрадный переплет.

Приемы кроя деталей из различных материалов при помощи ножниц, ножа и картонорубилке.

Практические работы.

Фальцовка листов и комплектовка вкладкой.

Выклеивание обложки.

Шитье внакидку в две скобы.

Уплотнение обложек однотетрадной детской книги и журнала.

Отделение обложки.

Изготовление накидных форзацев с фальчиком.

Крой картонных сторон.

Сборка переплетной крышки.

Наклейка обложки книги на крышку.

Комплектовка однотетрадного блока с накидным форзацем.

Прошив внакидку проволокой по корешку.

Вставка блока в переплетную крышку. (Уплотнение может проводиться как в обрезном переплете, так и в переплете с кантами, а также в гибком или твердом переплете).

Продольный переплет.

Изделия.

Переплёты для конторской книги, классного журнала, журнальной или газетной подборки, подборки бухгалтерских документов.

Теоретические сведения.

Применение прокольного и брошюрного переплетов.

Скрепление деталей прокольного переплета, применение прошивного форзаца с фальчиком.

Шитьё втачку проволокой при выполнении прокольного переплета толщиной более 15-20мм.

Сверление или прокол отверстий шилом в переплёте толщиной более 15-20мм.

Соединение блока суровыми нитями или тесьмой.

Заклейка корешка перед скреплением блока.

Особенности конструкции переплётной крышки прокольного переплёта.

Назначение шарниров.

Прирезка картонного отстава, равного толщине блока.

Порядок сборки переплётной крышки при составной и цельнотканевой конструкциях прокольного переплёта на шарнирах.

Упражнения.

Роспуск листов при выполнении прошивного форзаца с фальчиком.

Спуск и приклейка тканевого фальчика.

Расположение элементов на глаз и по линейке при сборке переплётной крышки (расстояние между шарнирами и картонными сторонами -5мм, между шарнирами и отставом -2,5мм).

Практические работы.

Подборка и заготовка материалов на блок.

Выполнение форзаца с прошивным тканевым фальчиком в роспуске.

Роспуск листов с учетом ширины шарнира переплётной крышки.

Заклейка корешка блока.

Шитьё проволокой втачку стопы блока. (При толщине блока свыше 15-20мм прокол отверстий.)

Обрезка блока с трех сторон.

Изготовление переплётной крышки в цельном или составном переплёте (закрой картонных сторон, отрезка от них шарниров, закрой картонного отстава и материала на обложку).

Сборка переплётной крышки на глаз с учетом расположения картонных сторон, шарниров и отстава.

Самостоятельная работа.

Изготовление книги в прокольном переплёте. (Форзац выполняется с прошивным тканевым фальчиком при шитье блока втачку.)

Ориентировка по чертежу.

Анализ качества работы.

II-четверть (80 часа).

Вводное занятие.

Подведение итогов работы за первую учебную четверть.

Задачи и цели на вторую четверть.

Техника и соблюдение безопасности в мастерской переплётно-картонажного дела.

Виды форзаца и их назначение в разных переплётах.

Теоретические сведения.

Понятие форзаца.

Назначение форзаца в переплете.

Виды форзаца по конструкции (приклеивной, пришивной, прошивной, пришивной с фальчиком, накидной, составной выклеивной с фальчиком) и по оформлению (простой, цветной, декоративный и тематический).

Назначение фальчика.

Упражнения.

Определение на образцах переплётного изделия видов форзацев.

Практические работы.

Подборка бумаги и ткани на разные виды форзаца.

Выполнение разных форзацев.

Выполнение форзацев с фальчиками (прошивного, пришивного и составного выклеивного).

Изготовление блоков с разными видами форзаца.

Изделия.

Записная книжка. Общая тетрадь. Модель книги.

Теоретические сведения.

Ознакомление с разными конструкциями блока и применением в них форзаца.

Подборка бумаги на форзацы.

Технологический процесс изготовления форзаца разных видов.

Принципиальная разница между брошюрной и книжно-журнальной продукциями.

Технические требования к качеству книжно-журнальной продукции.

Использование новых материалов в полиграфической промышленности.

Разница между однотетрадным и многотетрадным соединениями блока.

Подвижные детали и участки переплета.

Технические условия на выполнение разных соединений блока и книжного переплета.

Роль расставов в переплётной крышке.

Понятие роспуск.

Лабораторные работы.

Сравнение способов шитья блоков с использованием прошивного и пришивного форзацев.

Определение прочности форзацев с тканевым фальчиком и без него.

Определение прочности соединения блока с переплётными крышками при использовании форзацев разных конструкций.

Определение направления волокон у фальчиков и форзацной бумаги при составлении роспуска.

Промазка клеем определенных частей форзацных листов.

Практические работы.

Шитьё захват нитками многотетрадного блока.

Выполнение изделия с составным выклеивным форзацем с фальчиком.

Разметка и обрезка блока.

Соблюдение правил безопасности при обращении с иглой и колющими инструментами.

Соблюдение требований при обрезке блока и изделия на бумагорезательной машине.

Соединение в книжном и брошюрном изделиях.

Изделия.

Детская книга. Дневник наблюдений. Записные книжки в однотетрадном и многотетрадном переплётках.

Теоретические сведения.

Обложка и переплётная крышка.

Конструкции книжных и брошюрных соединений.

Технические требования к качеству соединения или вставка блока в переплётную крышку.

Порядок и технология вставки вручную книжного блока и шитья внакидку обложек с блоками на проволокошвейной машине.

Разница между понятиями сброшюровать и соединить блок с переплётной крышкой.

Практические работы.

Изготовление переплётной крышки разных конструкций в гибком и твердом переплётках и вставка в них блоков.

Изготовление однотетрадного переплета.

Шитьё внакидку однотетрадного переплета.

Отделка переплетной крышки.

Практическое повторение.

Виды работы.

Изготовление записной книжки в мягком переплете с подушечками.

Выполнение подушечек для переплета.

Заготовка патронок.

Сборка переплетной крышки с заправкой скругленных углов.

Соединение блока с переплетной крышкой.

III-четверть (100 часов).

Вводное занятие.

Знакомство с изделиями, которые предстоит выполнить учащимся в III четверти.

Техника безопасности при работе в мастерской.

Повторение сведений о назначении и устройстве инструментов, знакомых учащимся.

«Библиотечный» переплёт.

Изделия.

Переплётки для книг из школьной библиотеки.

Теоретические сведения.

Отличие «библиотечного» переплётки от «книжно-журнального».

Виды повреждения книги (внешние, внутренние) и определение степени сложности ремонта.

Назначение сигнатур.

Назначение уголков в переплётной крышке.

Порядок ремонта книг.

Упражнения.

Определение вида повреждения книги и степени сложности ремонта.

Подбор необходимых инструментов для работы.

Организация рабочего места при ремонте книг.

Практические работы.

Отделение блока от переплётной крышки.

Разбор блока по тетрадам (печатным листам).

Очистка тетрадей от клея.

Склеивание порванных листов при помощи кальки.

Заклейка корешка блока и просушка.

Обрезка блока.

Расчёт размеров (по блоку) и изготовление переплётной крышки.

Вставка блока.

Обжимка в прессе и просушка.

Адресная папка.

Теоретические сведения.

Назначение и детали адресной папки.

Технология изготовления адресной папки.

Назначение ленточки-ляссе.

Назначение фаски.

Виды отделки адресной папки и требования, предъявляемые к материалам для её изготовления.

Требования к уровню качества выполнения адресной папки.

Упражнения.

Роспуск бросовой бумаги для изготовления «мягкости» переплета.

Натяжка краев при крытье материала и заправки уголков (прямых и скругленных).

Практические работы.

Крой картонных сторонок из плотного (3-5мм) картона.

Снятие фасок.

Раскрой шаблона для шпации.

Крой ткани или заменителей для крытья папки.

Сборка папки с прямыми или скругленными уголками.

Выклейка папки с подклейкой ленточки-ляссе.

Внешняя и внутренняя отделка папки.

Обжимка в прессах и просушка.

Практическое повторение.

Виды работы.

Закрепление навыков самостоятельного ремонта книги.

Подборка материалов и инструментов.

Разбор блока по тетрадам с учетом специальных пометок-сигнатур.

Расчёт размеров переплётной крышки (с учетом размера книжного блока.)

Самостоятельная работа.

Изготовление адресной папки.

Ориентировка по чертежу и образцу.

Анализ качества работы.

IV-четверть (80 часов)

Вводное занятие.

Задачи на IV четверть, навыки и умения, которыми ученики будут овладевать.

Техника безопасности при работе в мастерской.

Порядок хранения поделок, инструментов.

Организация рабочего места переплетчика.

Повторение сведений о назначении и устройстве инструментов, знакомых учащимся из курса 6 класса.

Изготовление альбома для черчения и рисования.

Изделия.

Альбом для черчения и рисования с бесшвейным клеевым соединением в обрезном и гибком переплёте.

Альбом на шнурах.

Альбом на винтах.

Теоретические сведения.

Виды и детали альбома для рисования и черчения.

Материалы, применяемые для изготовления альбома.

Способы соединения блока.

Назначение шнура.

Назначение винтов.

Практические работы.

Нарезка ватманской бумаги, на блок с припуском на обрезку с трёх сторон.

Заготовка деталей на переплетную крышку.
Изготовление переплётной крышки.
Альбом на шнурах.
Нарезка стопы бумаги для блока.
Пробивка отверстий в блоке.
Изготовление переплётной крышки на шарнирах по заданным размерам стопы бумаги.
Пробивка отверстий в шарнирах переплётной крышки.
Соединение блока с переплётной крышкой при помощи шнура.

Изготовление альбома для фотографий.

Изделия.

Альбом на стержне для фотографий.

Теоретические сведения.

Детали альбома на стержне.

Назначение и выполнение стержня.

Технология шитья блока на стержне.

Назначение кулис альбома.

Практические работы.

Фальцовка альбомных листов.

Заготовка гребешка (разметка, рифловка, фальцовка).

Изготовление составных выклеинных форзацев.

Шитьё блока альбома и заклейка его корешка.

Обрезка блока.

Изготовление и отделка переплётной крышки.

Вставка блока.

Практическое повторение.

Виды работы.

Вставка блока и обжимка в прессах.

Контрольная работа.

По выбору учителя.

Календарно-тематическое планирование.

I-четверть(80 часов)

№ п/н.	Тема урока.	Кол-во часов	Дата	Виды работ по развитию речи	Оборудование
1.	Техника безопасности при работе в мастерской. Подведение итогов работы за прошлый год.	2 час		Беседа по вопросам с учителем.	Рабочие тетради, папка с инструкциями. ТСО мультимедиа (презентация).
2.	Задачи и цели обучения в 7 классе. Назначение книги. Изменение внешнего вида (рукопись, печатное издание, микрофильм, компьютерная дискета).			Опрос по беседе.	Различные виды книг. ТСО (презентация).
3.	Изобретение и распространение	2 час		Опрос по беседе.	ТСО (презентация).
4.	книгопечатания (И. Гуттенберг, И. Федоров). Современная полиграфическая промышленность. Элементы украшения книги. Переплетное дело как прикладное искусство.			Беседа вопрос – ответ.	ТСО (презентация).
5.	Выполнение эскиза по образцу изделия. Использование эскиза	2 час		Отчёт о проделанной работе.	Листы бумаги, линейки, карандаши.
6.	изделия в процессе работы. Планирование работы в беседе с учителем.			Беседа при планировании работы.	Рабочие тетради, ручки, классная доска для учителя, мел.
7.	<u>Изготовление футляра для картин и наглядных пособий.</u> Составление плана работы, технологической карты по изготовлению футляра	2 час		Беседа при планировании работы.	Готовый образец футляра для картин и наглядных пособий, рабочие тетради, ручки. Карандаши, линейки.
8.	для картин и наглядных пособий. Разметка и раскрой деталей футляра: передней, задней и			Комментирование своих действий.	Рабочие тетради, ручки, линейки, карандаши, картон, ножницы.

	боковых стенок, дна.				
9.	Разметка и раскрой деталей футляра: передней, задней и боковых стенок, дна.	2 час		Комментирование своих действий.	Картон, линейки, карандаши, ножницы.
10.	Разметка и раскрой заготовки из бумаги для оклейки футляра с учетом образования кантов по кромкам шириной 5мм.			Комментирование своих действий.	Рабочие тетради, линейки, карандаши, полоса бумаги, ножницы.
11.	Разметка и раскрой заготовки из бумаги для оклейки футляра с учётом образования кантов по кромкам шириной 5мм.	2 час		Комментирование своих действий.	Линейки, ножницы, полоса бумаги, карандаши.
12.	Разметка и раскрой заготовки из бумаги для выклейки.			Комментирование своих действий.	Линейки, карандаши, бумага, ножницы.
13.	Разметка и раскрой заготовки из бумаги для выклейки.	2 час		Комментирование своих действий.	Линейки, карандаши, ножницы, бумага.
14.	Раскрой бумажной полосы (слизуры) для окантовки кромок и ребер футляра.			Комментирование своих действий.	Бумажная полоса, линейка, карандаш.
15.	Раскрой полосы из бумаги (слизуры) для сборки стенок и дна футляра.	2 час		Комментирование своих действий.	Бумажная полоса, линейка, карандаши.
16.	Скрепление стенок и дна футляра проклеенными бумажными слизурами.			Беседа вопрос – ответ.	Бумажные полосы (слизуры), клей, тряпочки для притирки.
17.	Скрепление стенок и дна футляра проклеенными бумажными слизурами. Окантовка кромок и ребер футляра бумажными слизурами, согнув их пополам по ширине.	2 час		Беседа вопрос – ответ.	Шаблоны стенок (картон), бумажные полосы (слизуры), клей, тряпочки для притирки, клей.
18.	Окантовка кромок и ребер футляра бумажными слизурами, согнув их пополам по ширине.			Отчёт о проделанной работе.	Бумажные полосы (слизуры), клей, тряпочки для притирки, шаблоны из картона.
19.	Окантовка кромок и ребер футляра бумажными слизурами, согнув их	2 час		Отчёт о проделанной работе.	Заготовки бумажные (слизуры), клей.
20.	слизурами, согнув их			Отчёт о	Полоски бумаги

	пополам по ширине. Оклейка футляра заготовками из бумаги.			проделанной работе.	(заготовки), клей.
21.	Оклейка футляра заготовками из бумаги.	2 час		Отчёт о проделанной работе.	Полоски бумаги (заготовки), клей.
22.	Выклейка футляра изнутри заготовками из бумаги и вставка в него деревянной колодки для просушки изделия.			Отчёт о проделанной работе.	Заготовки из бумаги (полоски), клей, деревянные колодки.
23.	Выклейка футляра изнутри заготовками из бумаги и вставка в него деревянной колодки для просушки изделия.	2 час		Отчёт о проделанной работе.	Заготовки из бумаги (полоски), клей, деревянные колодки.
24.	колодки для просушки изделия. Проверка качества работы.			Составление отчёта о качестве выполненной работы.	Готовые образцы (работы) учащихся.
25.	Понятие брошюра. Достоинства и	2 час		Опрос по беседе.	Рабочие тетради, листы бумаги.
26.	недостатки однотетрадного переплёта как одного из видов переплёта книжно-брошюрной продукции. Детали однотетрадного переплёта (тетрадь, обложка и скоба).			Беседа вопрос – ответ.	Листы бумаги, картон, проволока.
27.	Приемы шитья внакидку на проволокошвейной машине при ремонте в	2 час		Уточнение новых слов.	Иллюстрация с изображением проволокошвейной машине.
28.	две скобы брошюры. Устройство и принцип действия проволокошвейной машины. Наладка и подготовка машины к работе для шитья внакидку.			Уточнение новых слов.	Иллюстрация с изображением проволокошвейной машине.
29.	Положение рабочего стола машины при шитье внакидку. Правила безопасной	2 час		Повторение правил по технике безопасности.	Индивидуальные инструкции по т/б, рабочие тетради.
30.	работы при шитье на проволокошвейной машине.			Беседа вопрос – ответ.	Готовые образцы форзацев, картон.

	Технология уплотнения переплётных крышек в однострадном переплёт с использованием накидных форзацев.				
31.	Понятия гибкий – твердый, составной – цельный обрезной с кантами переплёт. Виды материала на корешок или обложку. Изготовление форзаца с фальчиком.	2 час		Уточнение новых слов.	Образцы – корешков, листы бумаги, рабочие тетради, карандаши.
32.	корешок или обложку. Изготовление форзаца с фальчиком.			Развитие диалоговой речи при составлении плана работы.	Угольники, картон, листы белой бумаги, карандаши, ножницы.
33.	Определение прямого угла у листа и картона: по угольнику, путем наколки, на глаз.	2 час		Комментирование своих действий.	Угольники, листы белой бумаги, ножницы, картон.
34.	Установка прямого угла при рубке на картонно-рубильном станке КН-1.			Комментирование своих действий.	Иллюстрация с изображением картонорубильного станка.
35.	Определение волокон у картона, бумаги и технической ткани при заготовке деталей на однострадный переплёт.	2 час		Беседа вопрос – ответ.	Картон, листы белой бумаги, ткань.
36.	Приемы кроя деталей из различных материалов при помощи ножниц, ножа и картонорубилке.			Комментирование своих действий.	Картон, бумага, ткань, ножницы, переплётный нож.
37.	Фальцовка листов и комплектовка вкладкой.	2 час		Комментирование своих действий.	Листы бумаги.
38.	Выклеивание обложки.			Комментирование своих действий.	Клей, альбомные листы.
39.	Шитьё внакидку в две скобы.	2 час		Комментирование своих действий.	Проволока, шило.
40.	Уплотнение обложек однострадной детской книги и журнала.			Уточнение новых слов.	Картон, листы цветной бумаги, клей, тряпочки для пригибки.
41.	Отделение обложки. Изготовление накидных форзацев с фальчиком.	2 час		Комментирование своих действий.	Растрепки.
42.	накидных форзацев с фальчиком.			Отчёт о проделанной	Линейки, карандаши,

				работе.	ножницы, плотная бумага.
43.	Изготовление накидных форзацев с фальчиком.	2 час		Отчёт о проделанной работе.	Линейки, карандаши, ножницы, плотная цветная бумага.
44.	Крой картонных створонок.			Комментирование своих действий.	Картон, ножницы, линейки, карандаши.
45.	Сборка переплётной крышки.	2 час		Комментирование своих действий.	Готовая крышка, клей, тряпочки для притирки.
46.	Наклейка обложки книги на крышку.			Комментирование своих действий.	Клей, готовые обложки, тряпочки для притирки.
47.	Комплектовка одностороннего блока с накидным форзацем.	2 час		Беседа вопрос – ответ.	Готовый блок тетради, форзацы, клей, тряпочки для притирки.
48.	Прошив внакидку проволокой по корешку.			Комментирование своих действий.	Проволока, шило, пробойники, молотки.
49.	Вставка блока в переплётную крышку.	2 час		Комментирование своих действий.	Тетрадные блоки, готовые образцы крышек, клей, тряпочки для притирки.
50.	Применение прокольного и брошюрного переплетов. Крепление деталей прокольного переплета, применение прошивного форзаца с фальчиком.			Беседа вопрос – ответ.	Пробойники, шило, готовые образцы форзацев.
51.	Шитьё втачку проволокой при выполнении прокольного переплёта толщиной	2 час		Комментирование своих действий.	Шило, пробойники, проволока, готовый блок тетради.
52.	более 15-20мм. Сверление или прокол отверстий шилом в переплёте толщиной 15-20мм.			Комментирование своих действий.	Шило, пробойники, картон.
53.	Соединение блока суровыми нитями или тесьмой.	2 час		Комментирование своих действий.	Готовые блоки, тесьма, большие иголки.
54.	Заклейка корешка перед скреплением блока.			Комментирование своих действий.	Клей, готовые полоски бумаги, тряпочки для притирки.
55.	Особенности	2 час		Опрос по беседе.	Образцы

	конструкции переплётной крышки				переплётных крышек.
56.	прокольного переплёта. Назначение шарниров.			Беседа вопрос – ответ.	Картон, альбомные листы, образец изготовления шарнира.
57.	Прирезка картонного отстава, равного толщине блока.	2 час		Комментирование своих действий.	Готовый тетрадный блок, шаблоны отставов.
58.	Порядок сборки переплётной крышки при составной и цельнотканевой конструкциях прокольного переплёта на шарнирах..			Развитие диалоговой речи при составлении плана работы.	Готовые образцы переплётных крышек, готовые для сборки.
59.	Роспуск листов при выполнении прошивного форзаца с фальчиком.	2 час		Комментирование своих действий.	Тетрадные листы, готовые форзацы – образцы, проволока.
60.	Спуск и приклейка тканевого фальчика.			Комментирование своих действий.	Ткань, клей, готовый форзацы, тряпочки для приирки.
61.	Расположение элементов на глаз и по линейке при сборке переплётной крышки (расстояние между шарнирами и картонными сторонами 5мм, между шарнирами и отставом 2,5мм). Подборка и заготовка материалов на блок.	2 час		Беседа вопрос – ответ.	Линейки, карандаши, картон для изготовления переплётных крышек.
62.	Подборка и заготовка материалов на блок.			Комментирование своих действий.	Листы бумаги, картон, ножницы.
63.	Выполнение форзаца с прошивным тканевым фальчиком в роспуске. Роспуск листов с учетом ширины шарнира переплетной крышки.	2 час		Комментирование своих действий.	Альбомные листы, ткань, тесьма, ножницы, шило, пробойник.
64.	Заклейка корешка блока. Шитьё проволокой втачку стопы блока. (При толщине блока свыше 15-20мм прокол отверстий).	2 час		Комментирование своих действий.	Готовые переплётные крышки, листы бумаги.
65.	Заклейка корешка блока. Шитьё проволокой втачку стопы блока. (При толщине блока свыше 15-20мм прокол отверстий).	2 час		Комментирование своих действий.	Клей, тряпочки для приирки, тетрадные блоки, полоса ткани и бумаги.
66.	Заклейка корешка блока. Шитьё проволокой втачку стопы блока. (При толщине блока свыше 15-20мм прокол отверстий).			Комментирование своих действий.	Тетрадный блок, проволока,

					пробойник, шило, молоток.
67.	Обрезка блока с трёх сторон.	2 час		Комментирование своих действий.	Верстаки, переплётный нож.
68.	Изготовление переплётной крышки в цельном переплёте.			Комментирование своих действий.	Картон, линейки, карандаши, ножницы.
69.	Закрой картонных сторон, отрезка от них шарниров.	2 час		Комментирование своих действий.	Линейка, карандаш, ножницы.
70.	Закрой картонного отстава и материала на обложку.			Комментирование своих действий.	Картон, линейка, карандаш, ножницы.
71.	Сборка переплётной крышки на глаз с учётом расположения картонных сторон, шарниров и отстава.	2 час		Комментирование своих действий.	Готовые переплётные крышки, шаблоны шарниров, отставов.
72.	Самостоятельная работа. Изготовление прокольного переплёта листового материала. Составление плана работы и технологической карты.			Развитие диалоговой речи при составлении плана работы.	Рабочие тетради, линейки, простые карандаши.
73.	<u>Изготовление блока.</u> Выполнение	2 час		Беседа вопрос – ответ.	Тетрадные листы.
74.	сталкивания листового материала на корешок и головку. Изготовление составного прошивного форзаца с фальчиком.			Комментирование своих действий.	Альбомные листы, линейки, карандаши, ножницы.
75.	Шитьё блока втачку проволокой в две скобы. Обрезка блока с трёх	2 час		Комментирование своих действий.	Тетрадные блоки, проволока, пробойники, молоток, кусачки.
76.	сторон. <u>Изготовление цельнокрытой переплётной крышки с шарнирами.</u> Разметка и раскрой деталей переплётной крышки: две картонные сторонки, отстав, полосу ткани для крышки.			Беседа по вопросам с учителем.	Картон, линейки, карандаши, ножницы, полоски ткани.

77.	Изготовление цельнокрытой переплётной крышки с шарнирами.	2 час		Комментирование своих действий.	Картон, ножницы, линейки, карандаши.
78.	Изготовление цельнокрытой переплётной крышки с шарнирами.			Комментирование своих действий.	Плотный картон, линейки, карандаши, ножницы, образец переплётной крышки.
79.	Вставка блока в переплетную крышку. Ориентировка по чертежу.	2 час		Комментирование своих действий.	Переплётная крышка, готовый тетрадный блок.
80.	Анализ качества работы.			Составление отчёта о качестве выполненной работы.	Листы бумаги, картон, карандаши. Образцы работ учащихся за четверть.

II-четверть(80часов)

№ п/н.	Тема урока	Кол-во часов	Дата	Виды работ по развитию речи	Оборудование
81.	Экскурсия в местную типографию.	2 час		Беседа вопрос – ответ.	Экскурсия в типографию
82.				Беседа вопрос – ответ.	Экскурсия в типографию
83.	Подведение итогов работы за первую учебную четверть.	2 час		Беседа вопрос - ответ.	Экскурсия в типографию
84.	Задачи и цели на вторую четверть. Техника и соблюдение безопасности в мастерской переплётно-картонажного дела.			Развитие диалоговой речи при составлении плана работы.	Инструкции для учащихся по Т/Б. Журнал по Т/Б. Классная доска, рабочие тетради для учащихся.
85.	Понятие форзац. Назначение форзаца в переплёте. Виды форзаца по конструкции.	2 час		Уточнение новых слов.	Виды форзацев – образцы. ТСО (презентация).
86.				Опрос по беседе.	Виды форзацев – образцы. ТСО (презентация).
87.	Назначение фальчика. Определение на образцах переплётного изделия видов форзацев.	2 час		Уточнение новых слов.	Образцы готовых форзацев с фальчиком.
88.				Беседа вопрос – ответ.	Образцы изделий, виды форзацев.
89.	Подборка бумаги и ткани на разные виды	2 час		Комментирование своих действий.	Различные виды бумаги, кусочки

	форзаца.				ткани.
90.	Выполнение приклеяного форзаца.			Комментирование своих действий.	Альбомные листы, клей.
91.	Выполнение пришивного форзаца.	2 час		Комментирование своих действий.	Альбомные листы, клей.
92.	Выполнение накидного форзаца.			Комментирование своих действий.	Альбомные листы, клей.
93.	Выполнение прошивного форзаца.	2 час		Комментирование своих действий.	Альбомные листы, клей.
94.	Выполнение составного форзаца с фальчиком для шитья втачку.			Комментирование своих действий.	Альбомные листы, клей, проволока.
95.	Выполнение прошивного форзаца с фальчиком.	2 час		Комментирование своих действий.	Альбомные листы, клей, проволока.
96.	Ознакомление с разными конструкциями блока и применением в них форзаца (записная книжка, общая тетрадь, модель книги).			Уточнение новых слов.	Разные виды конструкций блока, образцы изделий.
97.	Подборка бумаги на форзацы. Технологический процесс изготовления форзаца разных видов.	2 час		Развитие монологической речи при ответе.	Бумага, образцы форзацев.
98.	процесс изготовления форзаца разных видов.			Развитие монологической речи при ответе.	Образцы разных форзацев.
99.	Принципиальная разница между брошюрной и книжно-журнальной продукциями.	2 час		Развитие монологической речи при ответе.	Образцы брошюрной и книжно-журнальной продукции.
100.	Технические требования к качеству книжно-журнальной продукции.			Беседа по вопросам с учителем.	Образцы книжно-журнальной продукции.
101.	Использование новых материалов в полиграфической промышленности. Разница между	2 час		Беседа вопрос – ответ.	ТСО (презентация). Иллюстрации современной типографии.
102.	однотетрадным и многотетрадным соединениями блока.			Опрос по беседе.	Листы бумаги, гладилки.
103.	Подвижные детали и участки переплёта. Технические условия на выполнение разных	2 час		Опрос по беседе.	Детали переплёта (образцы – шаблоны).
104.	соединений блока и			Беседа вопрос –	Готовые блоки

	книжного переплета.			ответ.	для книжного переплёта.
105.	Роль расставов в переплётной крышке.	2 час		Уточнение новых слов.	Шаблоны расставов.
106.	Понятие роспуск.			Уточнение новых слов.	Листы бумаги, блоки.
107.	Сравнение способов шитья блоков с использованием	2 час		Опрос по беседе.	Шаблоны форзацев.
108.	прошивного и пришивного форзацев. Определение прочности форзацев с тканевым фальчиком и без него.			Опрос по беседе.	Готовые форзацы, кусочки ткани.
109.	Определение прочности соединения блока с переплётными крышками при	2 час		Комментирование своих действий.	Переплётные крышки, форзацы разных конструкций.
110.	использовании форзацев разных конструкций. Определение направления волокон у фальчиков и форзацной бумаги при составлении роспуска.			Комментирование своих действий.	Листы бумаги, шаблоны фальчиков, форзацы – шаблоны.
111.	Промазка клеем определенных частей форзацных листов.	2 час		Комментирование своих действий.	Клей, кисточки, форзацные листы.
112.	Шитьё захват нитками многотетрадного блока.			Комментирование своих действий.	Многотетрадные блоки, нитки, тесьма.
113.	Выполнение изделия с составным выклеинным форзацем с	2 час		Комментирование своих действий.	Шаблоны форзацев с фальчиком.
114.	фальчиком. Разметка и обрезка блока.			Комментирование своих действий.	Линейки, карандаши, ножницы, переплётный нож.
115.	Соблюдение правил при обращении с иглой и колющими инструментами. Соблюдение требований при	2 час		Повторение правил по технике безопасности.	Индивидуальные инструкции для учащихся по соблюдению правил безопасности.
116.	обрезке блока и изделия на бумагорезательной машине.			Опрос по технике безопасности.	Иллюстрация машины БРМ.

117.	Обложка и переплётная крышка. Конструкции книжных и	2 час		Уточнение новых слов.	Готовые обложки и переплётные крышки.
118.	брошюрных соединений.			Уточнение новых слов.	Образцы конструкций книжных и брошюрных соединений.
119.	Технические требования к качеству соединения или	2 час		Беседа при планировании работы.	Готовые блоки, переплётные крышки.
120.	вставка блока в переплётную крышку. Порядок и технология вставки вручную книжного блока и шитья внакидку обложек с блоками на проволокошвейной машине.			Беседа при планировании работы.	Иллюстрация ПШМ, книжные блоки, клей.
121.	Разница между понятиями сброшюровать и соединить блок с переплётной крышкой.	2 час		Уточнение новых слов.	Образцы брошюрных и книжно-журнальной продукции.
122.	Изготовление переплётной крышки разных конструкций в гибком и твердом переплётах и вставка в них блоков.			Беседа вопрос – ответ.	Образцы переплётных крышек – шаблоны.
123.	Изготовление	2 час		Опрос по беседе.	Листы бумаги.
124.	однотетрадного переплёта. Шитьё внакидку однотетрадного переплёта.			Комментирование своих действий.	Листы бумаги, проволока.
125.	Отделка переплётной крышки. Изготовление	2 час		Комментирование своих действий.	Шаблоны – переплётных крышек.
126.	записной книжки в мягком переплёте с подушечками. Составление плана работы и технологической карты.			Развитие диалоговой речи при составлении плана работы.	Рабочие тетради, линейки, карандаши.
127.	Изготовление блока. Фальцовка листов	2 час		Комментирование своих действий.	Тетрадные блоки.
128.	бумаги в тетради. Изготовление блока.			Комментирование своих действий.	Тетрадные блоки, шаблоны

	Изготовление приклеяного форзаца.				– форзацев.
129.	Изготовление блока. Комплектовка	2 час		Комментирование своих действий.	Тетрадные блоки.
130.	полученных тетрадей в блок подборкой (тетрадь к тетради). Изготовление блока. Шитьё блока нитками.			Комментирование своих действий.	Тетрадные блоки, нитки, шило, пробойники.
131.	Изготовление блока. Промазка корешка блока клеем и просушка блока.	2 час		Комментирование своих действий.	Тетрадные блоки, клей, тряпочки для пригирки.
132.	Изготовление блока. Обрезка блока с трёх сторон.			Комментирование своих действий.	Тетрадные блоки, переплётные ножи.
133.	Изготовление блока. Кругление корешка блока, наклейка каптала и оклейка корешка бумагой. Изготовление	2 час		Комментирование своих действий.	Тетрадные блоки, полоски бумаги, ножницы, клей, шаблоны – каптала.
134.	цельнокрытой переплётной крышки. Разметка и раскрой деталей переплётной крышки.			Комментирование своих действий.	Линейки, картон, карандаши, ножницы.
135.	Разметка и раскрой деталей переплётной крышки. Изготовление	2 час		Комментирование своих действий.	Линейки, ножницы, картон, карандаши.
136.	подушечек (поролон).			Беседа при планировании работы.	Кусочки поролона.
137.	Изготовление подушечек (поролон). Промазка клеем с	2 час		Беседа при планировании работы.	Кусочки поролона, ножницы.
138.	изнаночной стороны полосу ткани для цельнокрытой крышки.			Комментирование своих действий.	Цельнокрытые крышки, клей, кисточки.
139.	Приклейка на полосу ткани картонных сторон (левой и правой). Наложение на место шаблона шпации	2 час		Комментирование своих действий.	Полоски ткани, картонные сторонки, кисточки, тряпочки для пригирки.
140.	отстава.			Комментирование своих действий.	Шаблоны шпации, отстава.
141.	Пригирка картонных сторон и отстава к	2 час		Комментирование своих действий.	Картонные сторонки,

	полосе ткани.				полоски ткани.
142.	Обрезка углов полосы ткани и заправка её кромки на внутреннюю сторону крышки.			Комментирование своих действий.	Переплётные крышки, полоски ткани.
143.	Притирка и опрессовка	2 час		Комментирование своих действий.	Переплётные крышки, пресс.
144.	переплётной крышки под грузом или в прессе. Проверка качества выполненной переплётной крышки.			Составление отчёта о качестве выполненной работы.	Готовые переплётные крышки.
145.	Отделка переплётной крышки. Вставка блока в переплётную крышку.	2 час		Комментирование своих действий.	Переплётные крышки, бархатная цветная бумага.
146.				Комментирование своих действий.	Готовые блоки, переплётные крышки.
147.	Промазка клеем наружную сторону одного форзаца и наложение блока на сторонку переплётной крышки	2 час		Комментирование своих действий.	Клей, тряпочки для притирки, форзацы, готовые блоки, переплётные крышки.
148.	Промазка клеем наружную сторону второго форзаца и наложение блока на сторонку переплётной крышки.			Комментирование своих действий.	Клей, тряпочки для притирки, форзацы, блоки, переплётные крышки.
149.	Штриховка (окатка) рубчика. Опрессовка и просушка изделия под грузом или в прессе.	2 час		Уточнение новых слов.	Изделия учащихся, шаблоны, переплётные ножи.
150.				Уточнение новых слов.	Изделия учащихся, пресс, верстак.
151.	Проверка качества работы. Работа со словами.	2 час		Отчёт о проделанной работе.	Работы учащихся.
152.				Уточнение новых слов.	Индивидуальные словари учащихся.
153.	Отличие «библиотечного» переплёта от «книжно-журнального».	2 час		Уточнение новых слов.	Библиотечные книги, журналы, газеты.
154.	Виды повреждения			Уточнение новых слов.	Библиотечные книги, журналы.

	книги (внешние, внутренние) и определение степени сложности ремонта.				
155.	Назначение сигнатур. Подбор необходимых инструментов для работы.	2 час		Уточнение новых слов.	Образцы сигнатур.
156.			12.01	Комментирование своих действий.	Инструменты для ремонта книг.
157.	Организация рабочего места при ремонте книг. Порядок ремонта книг.	2 час	14.01	Повторение правил по технике безопасности.	Рабочие тетради, линейка, карандаши, линейки.
158.			11.01	Беседа по вопросам с учителем.	Рабочие тетради, ручки, линейки, карандаши.
159.	Определение вида повреждения книги и степени сложности ремонта.	2 час	12.01	Беседа вопрос – ответ.	Образцы видов повреждений книг.
160.	Анализ работы за четверть. Итоги за четверть. Выставка работ учащихся за полугодие.			Составление отчёта о качестве выполненной работы.	Изделия учащихся, выполненные в течение четверти.

III-четверть(100 часов)

№ п/н.	Тема урока	Кол-во часов	Дата	Виды работ по развитию речи	Оборудование
161.	Знакомство с изделиями, которые предстоит выполнить учащимся в III четверти.	2 час		Развитие монологической речи при составлении плана работы.	Инструменты, рабочие тетради, журналы по технике безопасности.
162.	Техника безопасности при работе в мастерской. Повторение сведений о назначении и устройстве инструментов, знакомых учащимся. Назначение уголков в переплётной крышке.			Уточнение новых слов.	Образцы уголков в переплётной крышке.
163.	Порядок ремонта книг. Определение вида повреждения книги и степени сложности ремонта.	2 час		Беседа по вопросам с учителем.	Рабочие тетради, ручки, линейки, карандаши.
164.				Беседа вопрос – ответ.	Образцы видов повреждений книг.

165.	Подбор необходимых инструментов для работы.	2 час		Комментирование своих действий.	Инструменты для ремонта книг.
166.	Организация рабочего места при ремонте книг.			Повторение правил по технике безопасности.	Рабочие тетради, линейка, карандаши, линейки.
167.	Отделение блока от переплётной крышки.	2 час		Комментирование своих действий.	Библиотечные книги, инструменты.
168.	Отделение блока от переплётной крышки.			Комментирование своих действий.	Библиотечные книги, инструменты.
169.	Разбор блока по тетрадям (печатным листам).	2 час		Комментирование своих действий.	Библиотечные книги, инструменты.
170.	Разбор блока по тетрадям (печатным листам).			Комментирование своих действий.	Библиотечные книги, инструменты.
171.	Очистка тетрадей от клея.	2 час		Комментирование своих действий.	Тетрадные блоки.
172.				Комментирование своих действий.	Тетрадные блоки.
173.	Склеивание порванных листов при помощи кальки.	2 час		Комментирование своих действий.	Клей, кисточки, калька.
174.				Комментирование своих действий.	Клей, кисточки, кальки.
175.	Заклейка корешка блока и просушка.	2 час		Комментирование своих действий.	Блоки тетрадные, клей, кисточки.
176.				Комментирование своих действий.	Клей, полоски бумаги, ткани, пресс для просушки.
177.	Обрезка блока.	2 час		Комментирование своих действий.	Переплётный нож.
178.				Комментирование своих действий.	Переплётный нож.
179.	Расчёт размеров (по блоку) и изготовление переплётной крышки.	2 час		Комментирование своих действий.	Картон, линейка, карандаши, ножницы.
180.				Комментирование своих действий.	Картон, линейка, карандаши, ножницы.
181.	Вставка блока.	2 час		Комментирование своих действий.	Тетрадные блоки.
182.				Комментирование своих действий.	Тетрадные блоки.
183.	Обжимка в прессе и просушка.	2 час		Комментирование своих действий.	Готовые изделия, пресс, верстаки.
184.	Назначение и детали адресной папки.			Уточнение новых слов.	Образцы и детали адресной папки.

185.	Технология изготовления адресной папки.	2 час		Беседа по вопросам учителя.	Рабочие тетради, ручки, линейки.
186.	Назначение ленточки-ляссе. Назначение фаски.			Уточнение новых слов.	Тесьма, ножницы, карандаши.
187.	Виды отделки адресной папки и требования, предъявляемые к материалам для её изготовления.	2 час		Беседа вопрос – ответ.	Различный бросовый материал для отделки адресной папки.
188.	Требования к уровню качества выполнения адресной папки.			Беседа при планировании работы.	Рабочие тетради, различный рабочий инструмент.
189.	Роспуск бросовой бумаги для изготовления «мягкости» переплёта.	2 час		Комментирование своих действий.	Альбомные листы бумаги.
190.	Натяжка краёв при покрытии материала и заправки уголков (прямых и скругленных).			Комментирование своих действий.	Полоски ткани, ножницы.
191.	Составление плана работы и технологической карты.	2 час		Развитие диалоговой речи при составлении плана работы.	Рабочие тетради, линейки, ручки, карандаши.
192.	Подбор материала, инструментов и приспособлений для изготовления адресной папки.			Беседа вопрос – ответ.	Различный (бросовый) материал и инструмент для изготовления адресной папки.
193.	Разметка и раскрой картонных сторон папки.	2 час		Комментирование своих действий.	Картон, линейки, карандаши, ножницы.
194.	Разметка и раскрой тканевого корешка папки.			Комментирование своих действий.	Картон, карандаши, ножницы, линейки.
195.	Разметка и раскрой заготовок из покровного материала (бумаги) для оклейки картонных сторон и выклейки шпации папки.	2 час		Комментирование своих действий.	Картон, карандаши, линейки, ножницы, шаблоны шпации, полоски бумаги.
196.	Сборка картонных сторон корешком (штуковка).			Комментирование своих действий.	Образцы картонных сторон – шаблоны.

197.	Оклейка картонных сторон папки бумажными заготовками, выклейка шпации. Крепление тесьмы для завязок.	2 час		Комментирование своих действий.	Клей, картонные сторонки, шаблоны шпации, бумажные полоски.
198.				Комментирование своих действий.	Тесьма.
199.	Разметка и раскрой картонных оснований клапанов. Разметка и раскрой тканевых полос для соединения клапанов с папкой.	2 час		Комментирование своих действий.	Линейка, карандаш, шаблоны картонных оснований клапанов, полоски бумаги.
200.				Комментирование своих действий.	Линейка, ножницы, карандаш, полоски ткани.
201.	Разметка и раскрой заготовок из покровного материала (бумаги) для оклейки и выклейки клапанов. Приклейка тканевых полос на края картонных оснований клапанов.	2 час		Комментирование своих действий.	Линейка, карандаш, ножницы, клей, кисточки, шаблоны – клапанов.
202.				Комментирование своих действий.	Клей, кисточки, полоски ткани, шаблоны – клапанов.
203.	Оклейка бумажными заготовками внешних сторон клапанов. Выклейка внутренних сторон клапанов.	2 час		Комментирование своих действий.	Клей, кисточки, бумажные полоски, шаблоны – клапанов.
204.				Комментирование своих действий.	Клей, кисточки, шаблоны – клапанов, бумажные полоски.
205.	Приклейка клапанов к папке. Разметка и раскрой заготовок из бумаги для выклейки внутренних сторон папки.	2 час		Комментирование своих действий.	Готовые папки, клей, шаблоны – клапанов, кисточки.
206.				Комментирование своих действий.	Линейка, карандаши, ножницы, клей, кисточки, полоски бумаги.
207.	Выклейка внутренних сторон папки. Изготовление этикетки и опрессовка изделия.	2 час		Комментирование своих действий.	Картонные сторонки папки, клей, кисточки.
208.				Комментирование	Материал для

				своих действий.	изготовления этикетки, изделия учащихся, пресс.
209.	Проверка качества работы. Определение вида повреждения книги и степени сложности ремонта.	2 час		Составление отчёта о качестве выполненной работы.	Изделия учащихся.
210.				Беседа вопрос – ответ.	Образцы видов ремонта библиотечных книг.
211.	Подбор необходимых инструментов для работы.	2 час		Комментирование своих действий.	Инструменты.
212.	Отделение блока от переплётной крышки.			Комментирование своих действий.	Библиотечные книги, инструменты.
213.	Отделение блока от переплётной крышки.	2 час		Комментирование своих действий.	Библиотечные книги, инструменты.
214.	Разбор блока по тетрадам (печатным листам).			Комментирование своих действий.	Разборные блоки книги.
215.	Разбор блока по тетрадам (печатным листам).	2 час		Комментирование своих действий.	Разборные блоки книги.
216.	Очистка тетрадей от клея.			Комментирование своих действий.	Переплётные ножи.
217.	Очистка тетрадей от клея.	2 час		Комментирование своих действий.	Переплётные ножи.
218.	Склеивание порванных листов при помощи кальки.			Комментирование своих действий.	Клей, калька. Листы блоков.
219.	Склеивание порванных листов при помощи кальки.	2 час		Комментирование своих действий.	Порванные листы книги, клей, калька.
220.				Комментирование своих действий.	Порванные листы, клей, калька.
221.	Заклейка корешка блока и просушка.	2 час		Комментирование своих действий.	Готовые блоки, клей, полочки ткани, кисточки.
222.				Комментирование своих действий.	Готовые блоки, клей, кисточки.
223.	Обрезка блока.	2 час		Комментирование своих действий.	Переплётные ножи.
224.				Комментирование своих действий.	Переплётные ножи, фальцинейки.
225.	Расчёт размеров (по блоку) и изготовление	2 час		Комментирование своих действий.	Картон, ручки, листы бумаги,

	переплётной крышки.				рабочие тетради.
226.	Вставка блока.			Комментирование своих действий.	Картон, рабочие тетради, листы бумаги.
227.	Расчёт размеров (по блоку) и изготовление переплётной крышки. Вставка блока.	2 час		Комментирование своих действий.	Листы бумаги, рабочие тетради, ручки, карандаши.
228.				Комментирование своих действий.	Переплётные крышки, готовые блоки.
229.	Повторение плана работы изготовления адресной папки.	2 час		Комментирование своих действий.	Переплётные крышки, готовые блоки.
230.	Вставка блока.			Развитие диалоговой речи при составлении плана работы.	Рабочие тетради.
231.	Подбор материала, инструментов и приспособлений для изготовления адресной папки.	2 час		Беседа вопрос – ответ.	Различный материал, инструменты для изготовления адресной папки.
232.	Разметка и раскрой картонных сторон папки.			Комментирование своих действий.	Линейка, карандаш, ножницы, картонные сторонки папки.
233.	Разметка и раскрой картонных сторон папки.	2 час		Комментирование своих действий.	Линейка, ножницы, карандаш, картонные сторонки папки.
234.				Комментирование своих действий.	Линейка, карандаш, ножницы, картонные сторонки папки.
235.	Разметка и раскрой тканевого корешка папки.	2 час		Комментирование своих действий.	Линейка, карандаш, полоски ткани, ножницы.
236.				Комментирование своих действий.	Линейка, карандаш, кусочки ткани.
237.	Разметка и раскрой заготовок из покровного материала (бумаги) для оклейки картонных сторон и выклейки шпации папки.	2 час		Комментирование своих действий.	Линейки, карандаш, полоски бумаги, ножницы, клей, кисточки, картонные сторонки,

					шаблоны шпаций. –
238.				Комментирование своих действий.	Линейки, карандаши, ножницы, кисточки, картонные сторонки, шаблоны шпаций. – клей, –
239.	Сборка картонных сторонков корешком (штуковка).	2 час		Комментирование своих действий.	Картонные сторонки, клей, кисточки.
240.					
241.	Оклейка картонных сторонков папки бумажными заготовками, выклейка шпации.	2 час		Комментирование своих действий.	Картонные сторонки, клей, кисточки, бумажные заготовки полоски, шаблоны шпации. –
242.					
243.	Крепление тесьмы для завязок.	2 час		Комментирование своих действий.	Тесьма, бумажные полоски. –
244.					
245.	Разметка и раскрой картонных оснований клапанов.	2 час		Комментирование своих действий.	Линейка, карандаш, ножницы, заготовки клапанов.
246.					
247.	Разметка и раскрой тканевых полос для соединения клапанов с папкой.	2 час		Комментирование своих действий.	Линейка, карандаш, ножницы, тканевые

					полоски, заготовки клапанов, шаблоны папок. —
248.				Комментирование своих действий.	Линейка, карандаш, ножницы, тканевые полоски, шаблоны папок, заготовки клапанов.
249.	Разметка и раскрой заготовок из покровного материала (бумаги) для оклейки и выклейки клапанов.	2 час		Комментирование своих действий.	Линейка, карандаш, ножницы, полоски бумаги, клей, кисточки, заготовки клапанов.
250.				Комментирование своих действий.	Линейка, карандаш, ножницы, полоски бумага, клей, кисточки, заготовки клапанов.
251.	Приклейка тканевых полос на края картонных оснований клапанов.	2 час		Комментирование своих действий.	Клей, кисточки, тканевые полоски, заготовки клапанов.
252.				Комментирование своих действий.	Клей, кисточки, тканевые полоски, заготовки клапанов.
253.	Оклейка бумажными заготовками внешних сторон клапанов. Выклейка внутренних сторон клапанов.	2 час		Комментирование своих действий.	Клей, кисточки, бумажные заготовки, заготовки клапанов папок.
254.				Комментирование своих действий.	Клей, кисточки, бумажные полоски, шаблоны — клапанов папки.
255.	Выклейка внутренних сторон клапанов. Приклейка клапанов к папке.	2 час		Комментирование своих действий.	Клей, кисточки, тряпочки для притирки, картонные сторони папки.

256.				Комментирование своих действий.	Клей, кисточки, клапана – шаблоны.
257.	Разметка и раскрой заготовок из бумаги для выклейки внутренних сторон папки.	2 час		Комментирование своих действий.	Линейки, карандаши, полоски бумаги, картонные стороны папки.
258.				Комментирование своих действий.	Линейка, карандаши, ножницы, клей, кисточки.
259.	Выклейка внутренних сторон папки. Изготовление этикетки и опрессовка изделия.	2 час		Комментирование своих действий.	Клей, кисточки, полоски ткани, бумаги.
260.				Комментирование своих действий.	Пресс, верстаки, материал для изготовления этикетки.

IV-четверть(80 часов)

№ п/н.	Тема урока	Кол-во часов	Дата	Виды работ по развитию речи	Оборудование
261.	Задачи на IV четверть, навыки и умения, которыми ученики будут овладевать. Техника безопасности при работе в мастерской. Порядок хранения поделок, инструментов. Организация рабочего места переплётчика.	2 час		Повторение правил по технике безопасности. Опрос по технике безопасности.	Рабочие тетради, папки с инструкциями. Индивидуальные инструменты учащихся.
262.	Повторение сведений о назначении и устройстве инструментов, знакомых учащимся из курса 6 класса. Виды и детали альбома для рисования и черчения. Материалы, применяемые для изготовления альбома.			Уточнение новых слов.	Образцы альбомов, различные материалы для изготовления альбомов.
263.	Составление плана работы,	2 час		Развитие диалоговой речи	Рабочие тетради, линейка, ручка,

	технологической карты по			при составлении плана работы.	карандаш простой.
264.	изготовлению альбома. Изготовление блока. Разметка и нарезка ватманской бумаги, на блок с припуском на обрезку с трёх сторон.			Комментирование своих действий.	Листы ватмана, линейка, карандаш, ножницы.
265.	Разметка и нарезка ватманской бумаги, на блок с припуском на обрезку с трёх сторон.	2 час		Комментирование своих действий.	Листы ватмана, линейки, карандаши, ножницы.
266.	Сталкивание листового материала на корешок и головку.			Комментирование своих действий.	Листы ватманской бумаги.
267.	Разметка и раскрой форзацных листов. Приклейка листов	2 час		Комментирование своих действий.	Листы ватманской бумаги.
268.	бумаги в блок.			Комментирование своих действий.	Клей, кисточки, листы ватманской бумаги.
269.	Приклейка листов бумаги в блок. Изготовление переплётной крышки.	2 час		Комментирование своих действий.	Клей, кисточки, листы ватманской бумаги.
270.	Разметка и раскрой детали переплётной крышки: две картонные сторонки.			Комментирование своих действий.	Картон, линейки, карандаши, ножницы.
271.	Разметка и раскрой детали переплётной крышки: полосу ткани для крышки.	2 час		Комментирование своих действий.	Картон, линейка, ножницы, ткань, карандаши.
272.	Наклейка полосы ткани на картонные сторонки.			Комментирование своих действий.	Ткань, клей, кисточки.
273.	Наклейка полосы ткани на картонные сторонки. Вставка блока в переплётную крышку.	2 час		Комментирование своих действий.	Картонные сторонки, ткань, клей, кисточки, ножницы.
274.	Примерка переплётной крышки к блоку альбома.			Комментирование своих действий.	Готовые листы бумаги, картонные сторонки.
275.	Приклейка форзацных листов к переплётной крышке. Разметка и раскрой полосы бумаги, ткани	2 час		Комментирование своих действий.	Форзацных листы, клей, кисточки, тряпочки для пригирки.
276.	для оклейки корешка			Комментирование	Цветная плотная

	альбома.			своих действий.	бумага, линейка, ножницы, карандаш.
277.	Окантовка корешка альбома полосками	2 час		Комментирование своих действий.	Пресс, готовые изделия.
278.	бумаги, тканью. Опрессовка и просушка изделия под грузом или в прессе.			Комментирование своих действий.	Пресс, готовые образцы изделия.
279.	<u>Проверка качества работы.</u> <u>Изготовление альбома на шнурах.</u>	2 час		Составление отчёта о качестве выполненной работы.	Готовые образцы изделия.
280.	<u>Детали альбома.</u> <u>Материалы</u> <u>инструменты</u> и <u>приспособления для изготовления альбома.</u>			Уточнение новых слов.	Детали альбома, инструменты и материалы для изготовления альбома.
281.	Составление плана работы, технологической карты по	2 час		Беседа при планировании работы.	Рабочие тетради, линейки, карандаши, ручки.
282.	изготовлению альбома. Изготовление блока. Разметка и нарезка ватманской бумаги на блок.			Комментирование своих действий.	Листы ватмана, линейки, карандаши, ножницы.
283.	Разметка и нарезка ватманской бумаги на блок. Сталкивание	2 час		Комментирование своих действий.	Листы ватмана, линейки, ножницы, карандаши.
284.	листового материала на корешок и головку.			Комментирование своих действий.	Готовые листы бумаги для сталкивания в блок.
285.	Разметка и раскрой форзацных листов. Приклейка листов бумаги в блок.	2 час		Комментирование своих действий.	Альбомные листы (цветные), линейки, карандаши, ножницы.
286.				Комментирование своих действий.	Листы бумаги, клей, тряпочки для притирки.
287.	Приклейка листов бумаги в блок. Пробивка отверстий в блоке. Опрессовка и просушка блока под грузом или в прессе.	2 час		Комментирование своих действий.	Листы бумаги, клей, тряпочки для притирки.
288.				Комментирование своих действий.	Ножницы, молоток – киянка, подставка деревянная,,

					шило, пресс или груз.
289.	Изготовление перелётной крышки по заданным размерам стопы бумаги.	2 час		Комментирование своих действий.	Картон, линейка, карандаш, ножницы, полоса ткани.
290.	Разметка и раскрой детали переплётной крышки: две картонные сторонки, полосу ткани. Разметка и раскрой детали переплётной крышки: две картонные сторонки, полосу ткани.			Комментирование своих действий.	Картон, ножницы, карандаши, линейки, полоса ткани.
291.	Наклейка полосы ткани на картонные сторонки. Наклейка полосы ткани на картонные сторонки.	2 час		Комментирование своих действий.	Картонные сторонки – готовые образцы, полоса ткани готовая, клея, тряпочки для притирки.
292.				Комментирование своих действий.	Картонные сторонки – готовые, полоса ткани, клей, тряпочки для притирки.
293.	Вставка блока в переплётную крышку. Примерка переплётной крышки к блоку альбома.	2 час		Комментирование своих действий.	Шнур, блоки альбома, переплётные крышки альбома.
294.	Приготовление шнура (обрезка по заданной длине). Приклейка форзацных листов к переплётной крышке.			Комментирование своих действий.	Форзацные листы, клей, переплётные крышки альбома.
295.	Разметка и раскрой полосы бумаги, ткани для оклейки корешка альбома. Окантовка корешка альбома полосками бумаги, тканью.	2 час		Комментирование своих действий.	Линейка, карандаши, ножницы, ткань – полоски, шаблоны альбомов, клей, кисточки.
296.				Комментирование своих действий.	Полоски ткани, бумаги, ножницы, клей, кисточки.
297.	Опрессовка и	2 час		Отчёт о	Готовые изделия

	просушка изделия под грузом или в прессе.			проделанной работе.	учащихся, пресс, верстаки.
298.	Проверка качества работы. Детали альбома на стержне. Назначение и выполнение стержня.			Уточнение новых слов.	Детали альбома на стержне – образцы.
299.	Технология шитья блока на стержне.	2 час		Уточнение новых слов.	Шаблоны – кулис альбома.
300.	Назначение кулис альбома. Составление плана работы, технологической карты по изготовлению альбома на стержне.			Развитие диалоговой речи при составлении плана работы.	Рабочие тетради, ручки, карандаши, линейки.
301.	Разметка и раскрой листов на блок.	2 час		Комментирование своих действий.	Альбомные листы, линейки, карандаши, ножницы.
302.				Комментирование своих действий.	Линейки, карандаши, ножницы, листы бумаги.
303.	Фальцовка альбомных листов.	2 час		Комментирование своих действий.	Альбомные листы.
304.	Заготовка гребешка (разметка, рицовка, фальцовка).			Уточнение новых слов.	Шаблоны – гребешка, линейка, карандаши.
305.	Заготовка гребешка (разметка, рицовка, фальцовка). Изготовление составных выклеинных форзацев.	2 час		Уточнение новых слов.	Картон, листы бумаги, линейки, карандаши, ножницы, нож.
306.				Уточнение новых слов.	Специальная форзацная бумага, линейки, ножницы.
307.	Изготовление составных выклеинных форзацев. Шитьё блока альбома и заклейка его корешка.	2 час		Уточнение новых слов.	Специальная форзацная бумага, линейки, карандаши, ножницы.
308.				Уточнение новых слов.	Тетрадные блоки, переплётные крышки, тесьма, клей, полоски бумаги, ножницы.

309.	Шитьё блока альбома и заклейка его корешка. Обрезка блока с трёх сторон.	2 час		Комментирование своих действий.	Тетрадные блоки, переплётные крышки, тесьма, ножницы, полоски бумаги.
310.				Комментирование своих действий.	Переплётный нож, фальцинейка.
311.	Изготовление и отделка переплётной крышки.	2 час		Комментирование своих действий.	Картон, специальная (цветная бумага), линейка, карандаш, ножницы.
312.				Комментирование своих действий.	Картон, специальная (цветная бумага), линейка, карандаши, ножницы, клей, кисточки.
313.	Вставка блока в переплётную крышку.	2 час		Комментирование своих действий.	Тетрадные блоки, переплётные крышки, тесьма, клей, кисточки.
314.				Комментирование своих действий.	Тетрадные блоки, переплётные крышки, тесьма, клей, кисточки.
315.	Опрессовка и просушка изделия под грузом или в прессе. Анализ качества выполненной работы.	2 час		Составление отчёта о качестве выполненной работы.	Готовые изделия учащихся, пресс, верстаки.
316.	Изготовление альбома для черчения и рисования с бесшвейным клеевым соединением в обрезном и гибком переплёте. Изготовление блока.			Уточнение новых слов.	Виды альбомов, тетрадные листы.
317.	Сталкивание листового материала на корешок и головку. Разметка и раскрой форзацных листов.	2 час		Комментирование своих действий.	Тетрадные листы, линейка, карандаши, ножницы, специальная

	Приклейка листов бумаги в блок.				форзацная бумага.
318.				Комментирование своих действий.	Тетрадные листы, клей, кисточки, тряпочки для притирки.
319.	Изготовление переплётной крышки.	2 час		Уточнение новых слов.	Картон, линейки, карандаши, ножницы.
320.				Комментирование своих действий.	Картон, линейки, карандаши, ножницы.
321.	Вставка блока в переплётную крышку.	2 час		Комментирование своих действий.	Переплётные крышки, тетрадные блоки, тесьма, клей, кисточки.
322.				Комментирование своих действий.	Переплётные крышки, тетрадные блоки, клей, тесьма, кисточки.
323.	Опрессовка и просушка изделия под грузом или в прессе. Проверка качества работы.	2 час		Составление отчёта о качестве выполненной работы.	Готовые изделия учащихся, пресс, любой груз (кирпич).
324.	Изготовление адресной папки. Составление плана работы, технологической карты.			Развитие диалоговой речи при составлении плана работы.	Рабочие тетради, линейки, карандаши, ручки.
325.	Разметка и раскрой картонных сторон папки. Разметка и раскрой заготовок из	2 час		Комментирование своих действий.	Картонные сторонки папки, линейка, карандаши, ножницы.
326.	покровного материала (бумаги) для оклейки картонных сторон и выклейки шпации папки.			Комментирование своих действий.	Линейка, карандаши, ножницы, покровной материал (бумага), клей, кисточки, шаблоны шпации.
327.	Сборка картонных	2 час		Комментирование	Картонные

	сторонки корешком (штуковка).			своих действий.	сторонки, клей, кисточки.
328.	Оклейка картонных сторонки папки бумажными заготовками, выклейка шпации.			Комментирование своих действий.	Картонные сторонки, клей, кисточки, бумажные полоски – шаблоны, ножницы, шаблоны – шпации.
329.	Крепление тесьмы для завязок. Разметка и раскрой картонных оснований клапанов.	2 час		Комментирование своих действий.	Тесьма, клей, бумажные полоски, ножницы.
330.				Комментирование своих действий.	Линейка, карандаши, ножницы, шаблоны – клапанов.
331.	Разметка и раскрой тканевых полос для соединения клапанов с папкой. Разметка и раскрой заготовок из покровного материала (бумаги) для оклейки и выклейки клапанов.	2 час		Комментирование своих действий.	Тканевые полоски, ножницы, линейка, карандаши, шаблоны – клапанов.
332.				Комментирование своих действий.	Линейка, карандаш, ножницы, покровной материал (бумага), шаблоны – клапанов.
333.	Приклейка тканевых полос на края картонных оснований клапанов. Оклейка бумажными заготовками внешних и внутренних сторон клапанов.	2 час		Комментирование своих действий.	Тканевые полоски, клей, кисточки, картонные шаблоны – клапанов.
334.				Комментирование своих действий.	Клей, кисточки, тряпочки для притирки, бумажные полоски, шаблоны – клапанов.
335.	Приклейка клапанов к папке. Изготовление	2 час		Комментирование своих действий.	Клей, кисточки, шаблоны – клапанов.
336.	этикетки и приклейка			Комментирование	Материал для

	её к верхней сторонке папки.			своих действий.	изготовления этикетки (ткань, бумага), клей, кисточки, шаблоны – папок.
337.	Опрессовка и просушка изделия под грузом или в прессе. Анализ качества работы, отчёт учащихся о проделанной работе. Итоги четверти, учебного года. Выставка работ учащихся за учебный год.	2 час		Составление отчёта о качестве выполненной работы.	Изделия учащихся, грузы, пресс, верстак.
338.	Итоги четверти, учебного года. Выставка работ учащихся за учебный год.			Составление отчёта о качестве выполненной работы.	Изделия учащихся выполненные за учебный год.
339.	Итоги четверти, учебного года. Выставка работ учащихся за учебный год.	2 час		Составление отчёта о качестве выполненной работы.	Изделия учащихся выполненные за учебный год.
340.					

7. Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности.

Инструменты, рабочие тетради, журналы по технике безопасности, папка с инструкциями.
ТСО мультимедиа (презентация).

Клей, кисточки, тряпочки для притирки, бумажные полоски, шаблоны – клапанов.

Пробойники, шило, готовые образцы форзацев

Различные виды книг.

ТСО (презентация).

Линейка, карандаш, ножницы, покровной материал (бумага),

Готовый образец футляра для картин и наглядных пособий,

Картонные сторонки, шаблоны – шпации.

специальная форзацная бумага.

Образцы видов повреждений книг.

Инструменты для ремонта книг.

Переплётная крышка, готовый тетрадный блок.

Готовые изделия учащихся, пресс, верстаки.

Виды альбомов, тетрадные листы.

Литература.

1. Программы специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида под редакцией В.В. Воронковой, допущенной Министерством образования и науки Российской Федерации, 2017.

2. Г.В. Васенков «Азбука переплётчика».

Учебник для учащихся 5-7 классов специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида

Допущено Министерством образования Российской Федерации 3-е издание
Москва «Просвещение» 2016

3. Программы специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида под редакцией В.В. Воронковой, допущенной Министерством образования и науки Российской Федерации, 2017
4. Ткаченко Т.А. Мелкая моторика. Гимнастика для пальчиков. М.: Эк СМО, 2017
5. Г.В. Васенков, Е.А. Воробьёв. Рабочая тетрадь по переплётно-картонажному делу для 5-классов специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида. Допущено Министерством образования Российской Федерации. Москва «Просвещение», 2014.
6. Г.В. Васенков, Е.А. Воробьёв, Л.Д. Степанова. Технологический альбом картонажно-переплётных работ. Учебное пособие для 5-9 и профессиональных классов специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида. Пособие для учащихся. Гуманитарный издательский центр «Владос», 2016.