

**муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
города Калининграда средняя общеобразовательная школа №19**

**ПРИЛОЖЕНИЕ**  
к основной общеобразовательной программе  
основного общего образования,  
утвержденной приказом № 373-о от 31.08.2021г.

**АДАптированная РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ДЛЯ ДЕТЕЙ С УМСТВЕННОЙ ОТСТАЛОСТЬЮ  
«Письмо и развитие речи»**

**7 класс**

**2021 -2022 учебный год**

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа предмета **«Письмо и развитие речи»** образовательной области **«Язык и речевая практика»** (вариант I, II этап, 7 класс) обеспечивает достижение планируемых результатов освоения адаптированной основной общеобразовательной программы образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (далее – АООП), определяет содержание, ожидаемые результаты и условия ее реализации.

**Нормативно-правовую базу** разработки рабочей программы **«Письмо и развитие речи»** (7 класс) (АООП образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» N 273-ФЗ (в ред. Федеральных законов от 07.05.2013 N 99-ФЗ, от 23.07.2013 N 203-ФЗ);
- Ратифицированные Россией международные документы, гарантирующие права «особого» ребенка:
  - Декларация прав ребенка от 20 ноября 1959 г.;
  - Декларация о правах инвалидов от 9 ноября 1971 г.;
  - Декларация о правах умственно отсталых лиц от 20 декабря 1971 г.;
  - Конвенция о правах ребенка от 20 ноября 1989 г.;
- Федеральный государственный образовательный стандарт образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (Приказ Минобрнауки РФ от 19 декабря 2014 г. № 1599);
- Примерная адаптированная основная общеобразовательная программа образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (Проект от 03.04.2015 г.)
- Приказ Министерства образования РФ (Минобрнауки России) от 10.04.2002 г. № 29/2065-п «Об утверждении учебных планов специальных (коррекционных) образовательных учреждений для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии»;
- Закон об образовании в Калининградской области;
- Устав МАОУ СОШ №19;
- Адаптированная основная общеобразовательная программа образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) МАОУ СОШ №19 на 2021-2022 учебный год;
- Годовой календарный план – график МАОУ СОШ №19 на 2021-2022 учебный год.

Рабочая программа по общеобразовательному предмету **«Письмо и развитие речи»** (7 класс) составлена на основе «Программы специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида: 5-9 кл: В 2 сб./Под ред. В.В. Воронковой. – М.: Гуманитар. изд. центр ВЛАДОС, 2013, и Примерной адаптированной основной общеобразовательной программы образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (Проект, 03.04.2015 г.). Выбор данных программ обусловлен тем, что программа В.В. Воронковой допущена Министерством образования Российской Федерации и успешно используется при обучении письму и развитию речи умственно отсталых обучающихся; примерная адаптированная основная общеобразовательная программа образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (проект 03.04.2015 г.) дополняет содержание основной программы современными подходами к личностным и предметным результатам освоения учебного предмета, систему оценки достижения обучающимися легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), формирование базовых учебных действий. Программа учитывает

особенности познавательной деятельности обучающихся с умственной отсталостью, направлена на разностороннее развитие личности учащихся, способствует их умственному развитию, нравственному, гражданскому и эстетическому воспитанию.

Обучение письму и развитию речи носит коррекционную и практическую направленность, что определяется содержанием и структурой учебного предмета

**Цели и задачи:**

- сформировать и развить у учащихся навыки грамотного письма на основе изучения элементарного курса грамматики;
- продолжить коррекцию речи и мышления школьников;
- научить учащихся правильно и последовательно излагать свои мысли в устной и письменной форме;
- обеспечить общее развитие учащихся и сформированность у них нравственных качеств для дальнейшей успешной адаптации их в жизни.

**Основные задачи:**

- научить школьников правильно и осмысленно читать доступный их пониманию текст;
- выделять в тексте главную и второстепенную информацию;
- отвечать на вопросы по содержанию прочитанного текста;
- выработать достаточно прочные навыки грамотного письма на основе усвоения звукового состава языка, элементарных сведений по грамматике и правописанию;
- повысить уровень общего развития учащихся;
- научить школьников последовательно и правильно излагать свои мысли в устной и письменной форме;
- развивать нравственные качества школьников.

Поставленные цели и задачи определяются особенностями психической деятельности воспитанников с умственной отсталостью.

## 2. КРАТКАЯ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБУЧАЮЩИХСЯ

В процессе обучения письму и развитию речи учитываются индивидуальные особенности и потенциальные возможности развития неоднородного состава группы обучающихся. Умственная отсталость связана с нарушениями интеллектуального развития, которые возникают вследствие органического поражения головного мозга на ранних этапах онтогенеза (от момента внутриутробного развития до трех лет). Общим признаком у всех обучающихся с умственной отсталостью выступает недоразвитие психики с явным преобладанием интеллектуальной недостаточности, которое приводит к затруднениям в усвоении содержания школьного образования и социальной адаптации.

Категория обучающихся с умственной отсталостью представляет собой неоднородную группу. В соответствии с международной классификацией умственной отсталости (МКБ-10) выделяют четыре степени умственной отсталости: легкую, умеренную, тяжелую, глубокую.

Своеобразие развития детей с легкой умственной отсталостью обусловлено особенностями их высшей нервной деятельности, которые выражаются в разбалансированности процессов возбуждения и торможения, нарушении взаимодействия первой и второй сигнальных систем.

В структуре психики такого ребенка в первую очередь отмечается недоразвитие познавательных интересов и снижение познавательной активности, что обусловлено замедленностью темпа психических процессов, их слабой подвижностью и переключаемостью. При умственной отсталости страдают не только высшие психические функции, но и эмоции, воля, поведение, в некоторых случаях физическое развитие, хотя наиболее нарушенным является процесс мышления, и прежде всего, способность к отвлечению и обобщению. Вследствие чего знания детей с умственной отсталостью об окружающем мире являются неполными и, возможно, искаженными, а их жизненный опыт крайне беден. В свою очередь, это оказывает негативное влияние на овладение чтением, письмом и счетом в процессе школьного обучения.

Развитие всех психических процессов у детей с легкой умственной отсталостью отличается качественным своеобразием, при этом нарушенной оказывается уже первая ступень познания – **ощущения и восприятие**. Неточность и слабость дифференцировки зрительных, слуховых, кинестетических, тактильных, обонятельных и вкусовых ощущений приводят к затруднению адекватности ориентировки детей с умственной отсталостью в окружающей среде. В процессе освоения письма и развития речи это проявляется в замедленном темпе узнавания и понимания учебного материала, в частности смешении графически сходных букв, цифр, отдельных звуков или слов.

Вместе с тем, несмотря на имеющиеся недостатки, восприятие умственно отсталых обучающихся оказывается значительно более сохранным, чем процесс **мышления**, основу которого составляют такие операции, как анализ, синтез, сравнение, обобщение, абстракция, конкретизация. Названные логические операции у этой категории детей обладают целым рядом своеобразных черт, проявляющихся в трудностях установления отношений между частями предмета, выделении его существенных признаков и дифференциации их от несущественных, нахождении и сравнении предметов по признакам сходства и отличия и т. д.

У этой категории обучающихся из всех видов мышления (наглядно-действенное, наглядно-образное и словесно-логическое) в большей степени нарушено логическое мышление, что выражается в слабости обобщения, трудностях понимания смысла явления или факта. Особые сложности возникают у обучающихся при понимании переносного смысла отдельных фраз или целых текстов. В целом мышление ребенка с умственной отсталостью характеризуется конкретностью, не критичностью, ригидностью (плохой переключаемостью с одного вида деятельности на другой). Обучающимся с легкой умственной отсталостью присуща сниженная активность мыслительных процессов и слабая регулирующая роль мышления: как правило, они начинают

выполнять работу, не дослушав инструкции, не поняв цели задания, не имея внутреннего плана действия.

Особенности восприятия и осмысления детьми учебного материала неразрывно связаны с особенностями их **памяти**. Запоминание, сохранение и воспроизведение полученной информации обучающимися с умственной отсталостью также обладает целым рядом специфических особенностей: они лучше запоминают внешние, иногда случайные, зрительно воспринимаемые признаки, при этом, труднее осознаются и запоминаются внутренние логические связи; позже, чем у нормальных сверстников, формируется произвольное запоминание, которое требует многократных повторений. Менее развитым оказывается логическое опосредованное запоминание, хотя механическая память может быть сформирована на более высоком уровне. Недостатки памяти обучающихся с умственной отсталостью проявляются не столько в трудностях получения и сохранения информации, сколько ее воспроизведения: вследствие трудностей установления логических отношений полученная информация может воспроизводиться бессистемно, с большим количеством искажений; при этом наибольшие трудности вызывает воспроизведение словесного материала.

Особенности нервной системы школьников с умственной отсталостью проявляются и в особенностях их **внимания**, которое отличается сужением объема, малой устойчивостью, трудностями его распределения, замедленностью переключения. В значительной степени нарушено произвольное внимание, которое связано с волевым напряжением, направленным на преодоление трудностей, что выражается в его нестойкости и быстрой истощаемости. Однако, если задание посилено и интересно для обучающегося, то его внимание может определенное время поддерживаться на должном уровне. Также в процессе обучения обнаруживаются трудности сосредоточения на каком-либо одном объекте или виде деятельности. Под влиянием обучения и воспитания объем внимания и его устойчивость несколько улучшаются, но при этом не достигают возрастной нормы.

Для успешного обучения необходимы достаточно развитые **представления и воображение**. Представлениям детей с умственной отсталостью свойственна недифференцированность, фрагментарность, уподобление образов, что, в свою очередь, сказывается на узнавании и понимании учебного материала. Воображение как один из наиболее сложных процессов отличается значительной несформированностью, что выражается в его примитивности, неточности и схематичности.

У школьников с умственной отсталостью отмечаются недостатки в развитии **речевой деятельности**, физиологической основой которых является нарушение взаимодействия между первой и второй сигнальными системами, что, в свою очередь, проявляется в недоразвитии всех сторон речи: фонетической, лексической, грамматической. Трудности звуко-буквенного анализа и синтеза, восприятия и понимания речи обуславливают различные виды нарушений письменной речи. Снижение потребности в речевом общении приводит к тому, что слово не используется в полной мере как средство общения; активный словарь не только ограничен, но и наполнен штампами; фразы однотипны по структуре и бедны по содержанию. Недостатки речевой деятельности этой категории обучающихся напрямую связаны с нарушением абстрактно-логического мышления. Следует отметить, что речь школьников с умственной отсталостью в должной мере не выполняет своей регулирующей функции, поскольку зачастую словесная инструкция оказывается непонятой, что приводит к неверному осмысливанию и выполнению задания. Однако в повседневной практике такие дети способны поддержать беседу на темы, близкие их личному опыту, используя при этом несложные конструкции предложений.

Психологические особенности умственно отсталых школьников проявляются и в нарушении **эмоциональной** сферы. При легкой умственной отсталости эмоции в целом сохранены, однако они отличаются отсутствием оттенков переживаний, неустойчивостью и поверхностностью. Отсут-

ствуют или очень слабо выражены переживания, определяющие интерес и побуждение к познавательной деятельности, а также с большими затруднениями осуществляется воспитание высших психических чувств: нравственных и эстетических.

**Волевая** сфера учащихся с умственной отсталостью характеризуется слабостью собственных намерений и побуждений, большой внушаемостью. Такие школьники предпочитают выбирать путь, не требующий волевых усилий, а вследствие непосильности предъявляемых требований у некоторых из них развиваются такие отрицательные черты личности, как негативизм и упрямство. Своеобразие протекания психических процессов и особенности волевой сферы школьников с умственной отсталостью оказывают отрицательное влияние на характер их **деятельности**, особенно произвольной, что выражается в недоразвитии мотивационной сферы, слабости побуждений, недостаточности инициативы. Эти недостатки особенно ярко проявляются в учебной деятельности, поскольку учащиеся приступают к ее выполнению без необходимой предшествующей ориентировки в задании и, не сопоставляя ход ее выполнения, с конечной целью. В процессе выполнения учебного задания они часто уходят от правильно начатого выполнения действия, «соскальзывают» на действия, произведенные ранее, причем переносят их в прежнем виде, не учитывая изменения условий. Вместе с тем, при проведении длительной, систематической и специально организованной работы, направленной на обучение этой группы школьников целеполаганию, планированию и контролю, им оказываются доступны разные виды деятельности: изобразительная и конструктивная деятельность, игра, в том числе дидактическая, ручной труд, а в старшем школьном возрасте и некоторые виды профильного труда. Следует отметить независимость и самостоятельность этой категории школьников в уходе за собой, благодаря овладению необходимыми социально-бытовыми навыками.

Нарушения высшей нервной деятельности, недоразвитие психических процессов и эмоционально-волевой сферы обуславливают проявление некоторых специфических особенностей личности обучающихся с умственной отсталостью, проявляющиеся в примитивности интересов, потребностей и мотивов, что затрудняет формирование правильных отношений со сверстниками и взрослыми.

У обучающихся в зависимости от варианта их интеллектуального нарушения, определяются основные направления коррекционной работы для всех вариантов и индивидуально для каждого обучающегося.

Состав обучающихся разделен на четыре группы.

#### **Характеристика учащихся по возможностям обучения**

По возможностям обучения умственно отсталые обучающиеся делятся на четыре группы.

I группу составляют ученики, наиболее успешно овладевающие программным материалом в процессе фронтального обучения. Все задания ими, как правило, выполняются самостоятельно. Они не испытывают больших затруднений при выполнении измененного задания, в основном правильно используют имеющийся опыт, выполняя новую работу. Умение объяснять свои действия словами свидетельствует о сознательном усвоении этими учащимися программного материала. Им доступен некоторый уровень обобщения. Полученные знания и умения такие ученики успешнее остальных применяют на практике. При выполнении сравнительно сложных заданий им нужна незначительная активизирующая помощь взрослого.

На уроках письма и развития речи ученики, включенные в I группу, достаточно легко овладевают звуко-буквенным анализом, первоначальными навыками письма, усваивают несложные правила правописания. Все задания выполняются ими безошибочно или с единичными ошибками, которые они сами могут найти и исправить. На доступном их развитию уровне эти школьники овладевают устной и письменной речью.

Учащиеся, отнесенные к I группе, в 7а классе отсутствуют.

Учащиеся II группы также достаточно успешно обучаются в классе. В ходе обучения эти дети испытывают несколько большие трудности, чем ученики I группы. Они в основном понимают фронтальное объяснение учителя, неплохо запоминают изучаемый материал, но без помощи сделать элементарные выводы и обобщения не в состоянии.

Их отличает меньшая самостоятельность в выполнении всех видов работ, они нуждаются в помощи учителя, как активизирующей, так и организующей. Перенос знаний в новые условия их в основном не затрудняет. Но при этом ученики снижают темп работы, допускают ошибки, которые могут быть исправлены с незначительной помощью. Объяснения своих действий у учащихся II группы недостаточно точны, даются в развернутом плане с меньшей степенью обобщенности.

На уроках письма и развития речи они допускают больше ошибок в письме, самостоятельно найти их и исправить затрудняются. Правила заучивают, но не всегда могут успешно применить их на практике.

К этой группе относятся Константин К., Оксана К. - (18%)

К III группе относятся ученики, которые с трудом усваивают программный материал, нуждаясь в разнообразных видах помощи (словесно-логической, наглядной и предметно-практической).

Успешность усвоения знаний, в первую очередь, зависит от понимания детьми того, что им сообщается. Для этих учащихся характерно недостаточное осознание вновь сообщаемого материала (правила, теоретические сведения, факты). Им трудно определить главное в изучаемом, установить логическую связь частей, отделить второстепенное. Им трудно понять материал во время фронтальных занятий, они нуждаются в дополнительном объяснении. Их отличает низкая самостоятельность. Темп усвоения материала у этих учащихся значительно ниже, чем у детей, отнесенных к II группе. Несмотря на трудности усвоения материала, ученики в основном не теряют приобретенных знаний и умений могут их применить при выполнении аналогичного задания, однако каждое несколько измененное задание воспринимается ими как новое. Это свидетельствует о низкой способности учащихся данной группы обобщать из суммы полученных знаний и умений выбрать нужное и применить адекватно поставленной задаче.

Школьники III группы в процессе обучения в некоторой мере преодолевают инертность, значительная помощь им бывает нужна главным образом в начале выполнения задания, после чего они могут работать более самостоятельно, пока не встретятся с новой трудностью. Деятельность учеников этой группы нужно постоянно организовывать, пока они не поймут основного в изучаемом материале. После этого школьники увереннее выполняют задания и лучше дают словесный отчет о нем. Это говорит хотя и о затрудненном, но в определенной мере осознанном процессе усвоения.

Трудности обучения письму и развитию речи у детей этой группы проявляются, прежде всего там, где требуется аналитико-синтетическая деятельность. Ученики медленно овладевают звуко-буквенным анализом, навыками грамотного письма. Они могут заучить правила правописания, но применяют их на практике механически. Формирование связной устной и письменной речи у этих школьников затруднено. Их отличает неумение построить фразу.

К этой группе относятся Артур Б., Антон К., Михаил К., Никита С. - (36%)

К IV группе относятся учащиеся, которые овладевают учебным материалом на самом низком уровне. При этом только фронтального обучения для них явно недостаточно. Они нуждаются в выполнении большого количества упражнений, введении дополнительных приемов обучения, постоянном контроле и подсказках во время выполнения работ. Сделать выводы с некоторой долей самостоятельности, использовать прошлый опыт им недоступно. Учащимся требуется четкое неоднократное объяснение учителя при выполнении любого задания. Помощь учителя в виде прямой подсказки одними учениками используется верно, другие и в этих условиях

допускают ошибки. Эти школьники не видят ошибок в работе, им требуется конкретное указание на них и объяснение к исправлению. Каждое последующее задание воспринимается ими как новое. Знания усваиваются чисто механически, быстро забываются. Они могут усвоить значительно меньший объем знаний и умений, чем предлагается адаптированной основной общеобразовательной программой образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

Ученики данной группы овладевают, в основном, первоначальными навыками чтения и письма. Испытывая большие трудности при звуко-буквенном анализе, они допускают много ошибок. Особенно их затрудняет усвоение правил правописания, которые они не могут использовать на практике.

К этой группе относятся Виолетта А., Мурадзон Х., Никита И., Сергей С. - (36%)  
Даниил Н. - (9%)

### **3. ПОДХОДЫ И ПРИНЦИПЫ К ФОРМИРОВАНИЮ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА «ПИСЬМО И РАЗВИТИЕ РЕЧИ» (ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОБЛАСТЬ «ЯЗЫК И РЕЧЕВАЯ ПРАКТИКА»)**

*Деятельностный* подход основывается на теоретических положениях отечественной психологической науки, раскрывающих основные закономерности и структуру образования с учетом специфики развития личности обучающегося с умственной отсталостью.

Деятельностный подход строится на признании того, что развитие личности обучающихся с умственной отсталостью школьного возраста определяется характером организации доступной им деятельности (предметно-практической и учебной).

Основным средством реализации деятельностного подхода в образовании является обучение как процесс организации познавательной и предметно-практической деятельности обучающихся, обеспечивающий овладение ими содержанием образования.

Реализация деятельностного подхода в процессе обучения письму и развитию речи обеспечивает:

- придание результатам образования социально и личностно значимого характера;
- прочное усвоение обучающимися знаний и опыта разнообразной деятельности и поведения, возможность их самостоятельного продвижения в изучаемых образовательных областях;
- существенное повышение мотивации и интереса к учению, приобретению нового опыта деятельности и поведения;
- обеспечение условий для общекультурного и личностного развития на основе формирования базовых учебных действий, которые обеспечивают не только успешное усвоение некоторых элементов системы научных знаний, умений и навыков (академических результатов), но и прежде всего жизненной компетенции, составляющей основу социальной успешности.

В основу формирования рабочей программы учебного предмета «Письмо и развитие речи» (Образовательная область «Язык и речевая практика». Адаптированная основная общеобразовательная программа образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)) положены **следующие принципы**:

- принципы государственной политики РФ в области образования (гуманистический характер образования, единство образовательного пространства на территории Российской Федерации, светский характер образования, общедоступность образования, адаптивность системы образования к уровням и особенностям развития и подготовки обучающихся и воспитанников и др.);
- принцип учета типологических и индивидуальных образовательных потребностей обучающихся;
- принцип коррекционной направленности образовательного процесса;

- принцип развивающей направленности образовательного процесса, ориентирующий его на развитие личности обучающегося и расширение его «зоны ближайшего развития» с учетом особых образовательных потребностей;
- онтогенетический принцип;
- принцип преемственности, предполагающий взаимосвязь и непрерывность образования обучающихся с умственной отсталостью на всех ступенях (начальные и старшие классы);
- принцип целостности содержания образования, поскольку в основу структуры содержания образования положено не понятие предмета, а — «образовательной области»;
- принцип направленности на формирование деятельности, обеспечивает возможность овладения обучающимися с умственной отсталостью всеми видами доступной им предметно-практической деятельности, способами и приемами познавательной и учебной деятельности, коммуникативной деятельности и нормативным поведением;
- принцип переноса усвоенных знаний и умений и навыков и отношений, сформированных в условиях учебной ситуации, в различные жизненные ситуации, что обеспечит готовность обучающегося к самостоятельной ориентировке и активной деятельности в реальном мире;
- принцип сотрудничества с семьей.

#### **4. ТЕХНОЛОГИИ, МЕТОДЫ И ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ**

##### **Технологии обучения:**

- коррекционно-развивающего обучения;
- проблемного обучения;
- групповые технологии и коллективное творческое дело;
- игровые педагогические технологии;
- проектного метода обучения;
- технология модульного обучения.

##### **Методы обучения:**

- словесные – рассказ, объяснение, беседа, работа с учебником и книгой;
- наглядные – наблюдение, демонстрация, просмотр;
- практические – выполнение упражнений, работа с карточками, перфокартами, тестами;
- самостоятельная работа;
- устная работа, письменные работы (сочинения, изложения, диктанты и т.д.).

##### **Формы обучения:**

- фронтальное и индивидуальное обучение.

##### **Приемы коррекционной направленности:**

- задания по степени нарастающей трудности; - включение в урок заданий, предполагающих
- различный доминантный анализатор; разнообразные типы структур уроков, обеспечивающих смену видов деятельности учащихся.
- задания, предполагающие самостоятельную обработку информации;
- дозированная поэтапная помощь педагога;
- перенос только что показанного способа обработки информации на своё индивидуальное задание.
- включение в урок специальных упражнений по коррекции высших психических функций;
- задания с опорой на несколько анализаторов.
- постановка законченных инструкций;
- включение в урок материалов сегодняшней жизни;
- создание условий для «зарабатывания», а не получения оценки;
- проблемные задания, познавательные вопросы;
- игровые приемы, призы, поощрения, развёрнутая словесная оценка деятельности.

##### **Типы уроков:**

- УУНЗ - уроки усвоения новых знаний, на которых учащиеся знакомятся с новым материалом;
- УКЗНМ - уроки коррекции и закрепления нового материала (применение знаний в сходных ситуациях);
- УВПУ - уроки выработки практических умений (применение знаний в новых ситуациях);
- УПОСЗ - уроки повторения, обобщения, систематизации знаний (усвоение способов действий в комплексе);
- УПОКЗ - уроки проверки, оценки, коррекции знаний;
- КУ - комбинированные уроки;
- УЭ – урок-экскурсия;
- ИУ -интегрированный урок;
- УП – урок-практикум.

## **5. ФОРМИРОВАНИЕ БАЗОВЫХ УЧЕБНЫХ ДЕЙСТВИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ С УМСТВЕННОЙ ОТСТАЛОСТЬЮ (ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНЫМИ НАРУШЕНИЯМИ)**

Формирование базовых учебных действий обучающихся с умственной отсталостью (далее БУД) реализуется в 7А классе, что конкретизирует требования Стандарта к личностным и предметным результатам освоения АООП и служит основой разработки программ учебных дисциплин. Формирование и развитие БУД строится на основе деятельностного подхода к обучению и позволяет реализовывать коррекционно-развивающий потенциал образования школьников с умственной отсталостью.

Основная цель реализации деятельности по формированию БУД состоит в формировании школьника с умственной отсталостью как субъекта учебной деятельности, которая обеспечивает одно из направлений его подготовки к самостоятельной жизни в обществе и овладения доступными видами профильного труда.

Задачами формирования и развития БУД являются:

- формирование мотивационного компонента учебной деятельности;
- овладение комплексом базовых учебных действий, составляющих операционный компонент учебной деятельности;
- развитие умений принимать цель и готовый план деятельности, планировать знакомую деятельность, контролировать и оценивать ее результаты в опоре на организационную помощь педагога.

Для реализации поставленной цели и соответствующих ей задач необходимо:

- определить функции и состав базовых учебных действий, учитывая психофизические особенности и своеобразие учебной деятельности обучающихся;
- определить связи базовых учебных действий с содержанием учебных предметов;

На уроках письма и развития речи формируются следующие **базовые учебные действия**:

### **• личностные учебные действия:**

- гордиться школьными успехами и достижениями как собственными, так и своих товарищей;
- адекватно эмоционально откликаться на произведения литературы, музыки, живописи и др.;
- уважительно и бережно относиться к людям труда и результатам их деятельности;
- бережно относиться к культурно-историческому наследию родного края и страны;
- понимать личную ответственность за свои поступки на основе представлений о этических нормах и правилах поведения в современном обществе.

### **• коммуникативные учебные действия:**

- вступать и поддерживать коммуникацию в разных ситуациях социального взаимодействия (учебных, трудовых, бытовых и др.);
- слушать собеседника, вступать в диалог и поддерживать его, признавать возможность существования различных точек зрения и права каждого иметь свою точку зрения, аргументировать свою позицию;
- дифференцированно использовать разные виды речевых высказываний (вопросы, ответы, повествование, отрицание и др.) в коммуникативных ситуациях с учетом специфики участников (возраст, социальный статус, знакомый-незнакомый и т.п.);
- использовать разные виды делового письма для решения жизненно значимых задач;
- использовать разные источники и средства получения информации для решения коммуникативных и познавательных задач, в том числе информационные.

### **• регулятивные учебные действия:**

- принимать и сохранять цели и задачи решения типовых учебных и практических задач, осуществлять коллективный поиск средств их осуществления;

- осознанно действовать на основе разных видов инструкций для решения практических и учебных задач;
- осуществлять взаимный контроль в совместной деятельности, адекватно оценивать собственное поведение и поведение окружающих;
- осуществлять самооценку и самоконтроль в деятельности, адекватно реагировать на внешний контроль и оценку, корректировать в соответствии с ней свою деятельность.

- **познавательные учебные действия:**

- дифференцированно воспринимать окружающий мир, его временно-пространственную организацию;
- использовать логические действия (сравнение, анализ, синтез, обобщение, классификацию, установление аналогий, закономерностей, причинно-следственных связей) на наглядном, доступном вербальном материале, основе практической деятельности в соответствии с индивидуальными возможностями;
- применять начальные сведения о сущности и особенностях объектов, процессов и явлений действительности (природных, социальных, культурных, технических и др.) в соответствии с содержанием конкретного учебного предмета и для решения познавательных и практических задач;
- использовать в жизни и деятельности некоторые межпредметные знания, отражающие доступные существенные связи и отношения между объектами и процессами.

В процессе обучения необходимо осуществлять **мониторинг всех групп БУД**, который будет отражать индивидуальные достижения обучающихся и позволит делать выводы об эффективности проводимой в этом направлении работы.

Для оценки сформированности каждого действия можно использовать следующую систему оценки:

Балл	Показатель
0 баллов	действие отсутствует, обучающийся не понимает его смысла, не включается в процесс выполнения вместе с учителем;
1 балл	смысл действия понимает, связывает с конкретной ситуацией, выполняет действие только по прямому указанию учителя, при необходимости требуется оказание помощи;
2 балла	преимущественно выполняет действие по указанию учителя, в отдельных ситуациях способен выполнить его самостоятельно;
3 балла	способен самостоятельно выполнять действие в определенных ситуациях, нередко допускает ошибки, которые исправляет по прямому указанию учителя;
4 балла	способен самостоятельно применять действие, но иногда допускает ошибки, которые исправляет по замечанию учителя;
5 баллов	самостоятельно применяет действие в любой ситуации.

Балльная система оценки позволяет объективно оценить промежуточные и итоговые достижения каждого учащегося в овладении конкретными учебными действиями, получить общую картину сформированности учебных действий у всех учащихся, и на этой основе осуществить корректировку процесса их формирования на протяжении всего времени обучения. В соответствии с требованиями ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) сформированности БУД обучающихся с умственной отсталостью определяется на момент завершения обучения в школе.

## **6. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ПРЕДМЕТА «ПИСЬМО И РАЗВИТИЕ РЕЧИ» (7 КЛ.)**

Результаты освоения обучающимися с умственной отсталостью адаптированной АООП образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) оцениваются как итоговые на момент завершения общего образования.

*Освоение общеобразовательного курса «Письмо и развитие речи» в 7 классе является промежуточным и обеспечивает достижение обучающимися с умственной отсталостью двух видов результатов: личностных и предметных на данный период.*

*Предметные результаты освоения АООП образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) включают освоенные обучающимися знания и умения, специфичные для каждой образовательной области «русский язык и развитие речи», готовность их применения.*

Предметные результаты обучающихся с умственной отсталостью не являются основным критерием при принятии решения о переводе обучающегося в следующий класс, но рассматриваются как одна из составляющих при оценке итоговых достижений.

АООП определяет **два уровня овладения предметными результатами:**  
*минимальный и достаточный.*

*Достаточный уровень* освоения предметных результатов не является обязательным для всех обучающихся.

*Минимальный уровень* является обязательным для всех обучающихся с умственной отсталостью. Отсутствие достижения этого уровня по отдельным предметам не является препятствием к продолжению образования по данному варианту программы. В случае, если обучающийся не достигает минимального уровня овладения по всем или большинству учебных предметов, то по рекомендации медико-психолого-педагогической комиссии и с согласия родителей (законных представителей) образовательная организация может перевести обучающегося на обучение по индивидуальному плану или на вариант 2 образовательной программы.

### ***Русский язык (письмо и развитие речи)***

#### Минимальный уровень:

- принимать участие в обсуждении фактического материала высказывания, необходимого для раскрытия его темы и основной мысли;
- оформлять виды деловых бумаг (телеграмма, объяснительная записка, заявление, заметка в стенгазету, письмо-поздравление, объявление) с опорой на представленный образец;
- знание отличительных признаков основных частей слова;
- умение производить разбор слова с опорой на представленный образец, схему, вопросы учителя;
- представления о грамматических разрядах слов;
- уметь различать части речи по вопросу и значению;
- использовать на письме орфографические правила после предварительного разбора текста на основе готового или коллективного составленного алгоритма;
- писать небольшие по объему изложения повествовательного и описательного характера (50-55 слов) после предварительного обсуждения (отработки) всех компонентов текста;
- составлять и писать небольшие по объему сочинения (до 50 слов) повествовательного и описательного характера на основе наблюдений, практической деятельности, опорным словам и предложенному плану после предварительной отработки содержания и языкового оформления.

#### Достаточный уровень:

- знание о составе слова;
- умение разбирать слова по составу с использованием опорных схем;
- образовывать слова с новым значением с использованием приставок и суффиксов;
- дифференцировать слова, относящиеся к различным частям речи по существенным признакам;

- определять некоторые грамматические признаки у изученных частей речи по опорной схеме или вопросам учителя;
  - писать небольшие по объему изложения повествовательного характера (70-90 слов) после предварительного обсуждения (отработки) всех компонентов текста;
  - составлять и писать небольшие по объему сочинения (до 90 слов) повествовательного характера на основе наблюдений, практической деятельности, опорным словам и предложенному плану после предварительной отработки содержания и языкового оформления.
  - оформлять виды деловых бумаг (телеграмма, объяснительная записка, заявление, заметка в стенгазету, письмо-поздравление, объявление).
- По итогам прохождения программного материала:

#### **Учащиеся 7 класса должны знать:**

- главные и второстепенные (без конкретизации) члены предложения;
- название частей речи, их значение;
- наиболее распространенные правила правописания слов.

#### **Учащиеся должны уметь:**

- писать под диктовку текст, применять правила проверки написания слов;
- разбирать слова по составу, образовывать слова с помощью приставок и суффиксов;
- различать части речи;
- строить простое распространенное предложение, простое предложение с однородными членами, сложное предложение;
- писать изложение и сочинение;
- оформлять деловые бумаги;
- пользоваться школьным орфографическим словарем.

## **7. СИСТЕМА ОЦЕНКИ ДОСТИЖЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ**

**Система оценки** достижения обучающимися с умственной отсталостью планируемых результатов освоения программы призвана **решить следующие задачи:**

- закреплять основные направления и цели оценочной деятельности;
- описывать объект и содержание оценки, критерии, процедуры и состав инструментария оценивания, формы представления результатов, условия и границы применения системы оценки;
- ориентировать образовательный процесс на нравственное развитие и воспитание обучающихся, достижение планируемых результатов освоения содержания учебных предметов и формирование базовых учебных действий;
- обеспечивать комплексный подход к оценке результатов освоения АООП общего образования, позволяющий вести оценку предметных и личностных результатов; предусматривать оценку достижений обучающихся и оценку эффективности деятельности образовательной организации;
- позволять осуществлять оценку динамики учебных достижений обучающихся и развития их жизненной компетенции.

Результаты достижений обучающихся с умственной отсталостью в овладении АООП являются значимыми для оценки качества образования обучающихся.

При определении подходов к осуществлению **оценки результатов целесообразно опираться на следующие принципы:**

- дифференциации оценки достижений с учетом типологических и индивидуальных особенностей развития и особых образовательных потребностей обучающихся с умственной отсталостью;

- динамичности оценки достижений, предполагающей изучение изменений психического и социального развития, индивидуальных способностей и возможностей обучающихся;
- единства параметров, критериев и инструментария оценки достижений в освоении содержания АООП, что сможет обеспечить объективность оценки в разных образовательных организациях.

Для этого необходимым является создание методического обеспечения (описание диагностических материалов, процедур их применения, сбора, формализации, обработки, обобщения и представления полученных данных) процесса осуществления оценки достижений обучающихся.

Эти принципы, отражая основные закономерности целостного процесса образования детей с умственной отсталостью, самым тесным образом взаимосвязаны и касаются одновременно разных сторон процесса осуществления оценки результатов их образования.

В соответствии с требованиями ФГОС для обучающихся с умственной отсталостью оценке подлежат **личностные и предметные результаты**.

**Предметные результаты** связаны с овладением обучающимися содержанием каждой образовательной области и характеризуют достижения обучающихся в усвоении знаний и умений, способность их применять в практической деятельности.

Оценка достижения обучающимися с умственной отсталостью предметных результатов должна базироваться на принципах индивидуального и дифференцированного подходов. Усвоенные обучающимися даже незначительные по объему и элементарные по содержанию знания и умения должны выполнять коррекционно-развивающую функцию, поскольку они играют определенную роль в становлении личности ученика и овладении им социальным опытом.

Для преодоления формального подхода в оценивании предметных результатов освоения АООП образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) необходимо, чтобы балльная оценка свидетельствовала о качестве усвоенных знаний. В связи с этим основными критериями оценки планируемых результатов являются следующие: соответствие/несоответствие науке и практике; прочность усвоения (полнота и надежность). Таким образом, усвоенные предметные результаты могут быть оценены с точки зрения достоверности как «верные» или «неверные». Критерий «верно» / «неверно» свидетельствует о частотности допущения тех или иных ошибок, возможных причинах их появления, способах их предупреждения или преодоления. По критерию прочности могут оцениваться как удовлетворительные; хорошие и очень хорошие (отличные).

**Результаты овладения** АООП выявляются в ходе выполнения обучающимися разных видов заданий, требующих верного решения:

- по способу предъявления (устные, письменные, практические);
- по характеру выполнения (репродуктивные, продуктивные, творческие).

Чем больше верно выполненных заданий к общему объему, тем выше показатель надежности полученных результатов, что дает основание оценивать их как «удовлетворительные», «хорошие», «очень хорошие» (отличные).

В текущей оценочной деятельности целесообразно соотносить результаты, продемонстрированные учеником, с оценками типа:

«удовлетворительно» (зачёт),	если обучающиеся верно выполняют от 35% до 50% заданий;
«хорошо»	от 51% до 65% заданий;
«очень хорошо» (отлично)	свыше 65%.

Такой подход не исключает возможности использования традиционной системы отметок по 5-балльной шкале, однако требует уточнения и переосмысления их наполнения.

В любом случае, при оценке итоговых предметных результатов следует из всего спектра оценок выбирать такие, которые стимулировали бы учебную и практическую деятельность обучающегося, оказывали бы положительное влияние на формирование жизненных компетенций.

Текущая оценка знаний, умений и навыков учащихся позволяет постоянно следить за успешностью обучения своевременно обнаруживать пробелы в знаниях отдельных учеников, принимать меры к устранению пробелов и предупреждать неуспеваемость.

Одним из основных способов учета знаний, умений и навыков учащихся по письму является устный опрос. При оценке ответа ученика учитываются полнота и правильность ответа, степень осознанности понимания изученного, умение практически применять свои знания, последовательность изложения и речевое оформление ответа. За устные ответы:

- оценка «5» ставится ученику, если он обнаруживает понимание материала, может с помощью учителя обосновать, самостоятельно сформулировать ответ, привести необходимые примеры, допускает единичные ошибки, которые сам исправляет;
- оценка «4» ставится, если ученик дает ответ, в целом соответствующий требованиям оценки «5», но допускает неточности в подтверждении правил примерами и исправляет их с помощью учителя, допускает ошибки в речи, при работе над текстом или разборе предложения допускает 1-2 ошибки, которые исправляет с помощью учителя;
- оценка «3» ставится, если ученик обнаруживает знание и понимание основных положений темы, излагает материал неполно, непоследовательно, допускает ряд ошибок в речи, затрудняется самостоятельно привести примеры, нуждается в постоянной помощи учителя.

Обучающие работы (различные виды упражнений, в том числе творческие – сочинения и изложения) оцениваются с учетом правильности, полноты и последовательности передачи содержания. При проверке изложения или сочинения выводится одна общая оценка, охватывающая все стороны данной работы:

- оценка «5» ставится ученику за правильное, полное, последовательное изложение авторского текста (темы), без ошибок в построении предложений, употреблении слов допускается 1-2 орфографические ошибки;
- оценка «4» ставится за изложение (сочинение), написанное без искажений авторского текста (темы) с пропуском второстепенных звеньев, не влияющих на понимание основного смысла, с 1-2 ошибками в построении предложения, допускается 3-4 орфографические ошибки;
- оценка «3» ставится за изложение (сочинение), написанное с отступлениями от авторского текста (темы), с 3-4 ошибками в построении предложения, в употреблении слов, влияющих на понимание основного смысла, 5-6 орфографических ошибок.

Диктант может быть связным текстом или состоять из отдельных предложений.

Контрольные работы оцениваются с учетом индивидуальных особенностей усвоения учебного материала каждым учеником.

Оценка «5» выставляется за безошибочную работу при наличии в ней 1 негрубой орфографической ошибки.

Оценка «4» выставляется при наличии в работе 2 орфографических ошибок. «4» может быть выставлена при наличии 3 орфографических ошибок, если среди них есть однотипные.

Оценка «3» может быть выставлена за работу, в которой допущено 3 и более орфографических и пунктуационных ошибок.

При выставлении оценок «5» и «4» учитывается также аккуратность выполнения работы. Не учитываются 1-2 исправления или 1 пунктуационная ошибка. Наличие 3 исправлений или 2 пунктуационных ошибок на изученные правила соответствует одной орфографической ошибке. Дисграфические ошибки не учитываются.

Примерный объем текстов контрольных работ (диктантов) в 7 классе – 65-70 слов. Учету подлежат все слова, в том числе союзы, предлоги, частицы. Контрольные диктанты должны содержать 2-3 орфограммы на каждое проверяемое правило. Количество орфограмм должно составлять не менее 50% от числа слов текста.

В 7 классе для изложений даются тексты повествовательного характера, объемом 45-70 слов. Изложения пишутся по готовому плану или по коллективно составленному под руководством учителя; допускается самостоятельное составление плана. Перед написанием изложения и сочинения должна быть проведена подготовительная работа. На уроке трудные в отношении орфографии слова записываются на доске; учащимся можно пользоваться орфографическим словарём, обращаться за помощью к учителю.

**Промежуточный контроль проводится по завершении изучения темы в виде:**

- контрольного диктанта с грамматическим заданием;
- контрольного списывания (для детей с тяжелыми нарушениями речи и письма).

## 8. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

№ п/п	Наименование разделов и тем	Всего часов	Из них		Примечание
			Контрольные работы	Уроки развития речи	
1	Предложение. Повторение изученного в 6 классе	10	1	1	
2	Состав слова	17	1	2	
3	Имя существительное	15	1	1	
4	Имя прилагательное	13	1	1	
5	Местоимение	14	2		
6	Глагол	35	2	6	
7	Предложение	20	1	4	
8	Повторение за курс 7 класса	12	1		
	<b>Итого</b>	<b>136 часов</b>	<b>15 часов</b>	<b>10 часов</b>	

**Праздничные дни:** 23 февраля – День защитника Отечества, 8 марта – Международный женский день, 1 мая - Праздник весны и труда, 9 мая – День Победы.

**Дни здоровья** – 3.10.2015 г., 22.02.2016 г., 7.03.2016 г., 2.05.2016 г.

**Количество календарных недель с учетом праздничных выходных и дней здоровья – 35 недель.**

**Продолжительность учебных недель без учета праздничных дней и дней здоровья: 7 класс – 34 учебные недели.**

На обучение письму и развитию речи в 7 классе отводится **136 часов (34 учебные недели, 4 часа в неделю).**

## 9. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

### Повторение

Простое и сложное предложения. Простые предложение с однородными членами. Перечисление без союзов, с одиночным союзом **и**, союзами **а, но**. Сложное предложение с союзами **и, а, но**.

### Слово

#### Задачи:

- - обогащать и активизировать словарь учащихся;
- - формировать навыки правописания (единообразное написание гласных и согласных в корнях слов и приставках);
- - формировать навыки морфемного разбора;
- - формировать навыки сравнительного анализа слов, различных по произношению, сходных по написанию.

**Состав слова.** Корень, приставка, суффикс, окончание. Единое написание гласных и согласных в корнях слов, в приставках. Непроверяемые гласные и согласные в корне слов.

**Сложные слова.** Простейшие случаи написания сложных слов с соединительными гласными **о** и **е**.

### Части речи

#### Задачи:

- различать части речи;
- правильно указывать морфологические признаки имён существительных, прилагательных, глаголов;
- уметь склонять, спрягать, образовывать формы времени;
- правильно, уместно и выразительно употреблять слова изученных частей речи;
- обогащать и активизировать словарь (изучение в том объеме, который необходим для выработки практических навыков устной и письменной речи);
- формировать навыки грамотного письма.

**Имя существительное.** Основные грамматические категории имени существительного – род, число, падеж, склонение. Правописание падежных окончаний имен существительных в единственном и множественном числе.

**Имя прилагательное.** Значение имени прилагательного в речи. Согласование имени прилагательного с именем существительным в роде, числе и падеже. Правописание родовых и падежных окончаний имен прилагательных в единственном и множественном числе.

**Местоимение.** Понятие о местоимении. Значение местоимений в речи.

Личные местоимения единственного и множественного числа

1, 2, 3-е лицо местоимений.

Склонение и правописание личных местоимений единственного и множественного числа.

Раздельное написание предлогов с местоимениями.

**Глагол.** Понятие о глаголе. Изменение глагола по временам (настоящее, прошедшее, будущее) и числам.

Неопределенная частица **не** с глаголами.

Изменение глаголов по лицам. Правописание окончаний глаголов 2-го лица **-шь, -шься**.

Изменение глаголов в прошедшем времени по родам и числам.

Глаголы на **-ся, (-сь)**.

### Предложение

#### Задачи:

- формировать навыки построения разной степени распространенности простого и сложного предложения;
- закреплять орфографические и пунктуационные навыки.

Простое и сложное предложение. Подлежащее и сказуемое в простом и сложном предложении.

Простое предложение с однородными членами. Главные и второстепенные члены предложений в качестве однородных. Распространенные однородные члены предложений. Бессоюзное перечисление однородных членов, с одиночным союзом **и**, союзами **а**, **но**, повторяющимся союзом **и**. Знаки препинания при однородных членах.

Сложные предложения с союзами **и**, **а**, **но** и без союзов.

Обращение. Знаки препинания при обращении.

**Связная речь** (Упражнения в связной речи даются в процессе изучения всего программного материала по русскому языку)

**Задача:**

- формировать навыки связной письменной речи (развитие фонематического слуха и правильного произношения, обогащение и уточнение словаря,
- обучение построению предложений, связному устному и письменному высказыванию).

Работа с деформированным текстом.

Изложения (с изменением лица и времени).

Сочинение по картине с дополнением предшествующих или последующих событий.

Продолжение рассказа по данному началу.

Составление рассказа по опорным словам.

Сочинение по личным наблюдениям, на основе экскурсий, практической деятельности, имеющихся знаний

**Деловое письмо:** объявление (выбор профессии по объявлению), заметка в стенгазету (об участии в общешкольных мероприятиях, о производственной практике, о выборе профессии и др.), заявление (о приеме на работу), телеграмма, заполнение бланков по платежам за коммунальные услуги (квартплата, плата за телефон, свет, газ и др.).

**Повторение пройденного за год**

**Словарь:** антракт, аппарат, бассейн, беречь, бригада, бутерброд, велосипед, гардероб, гастроном, государство, делегат, документ, кабинет, километр, лекарство, литература, манекен, мастер, масштаб, материк, милиция, монтаж, мороженое, мотор, насекомое, население, независимость, паспорт, патриот, планета, платформа, почерк, почтальон, программа, продавец, процент, революция, республика, рецепт, сантиметр, слесарь, спектакль, стадион, стеречь, температура, токарь, тренер, тренировать, тротуар, универмаг, хирург, центнер, чемодан, экзаме́н, электричество (57 слов).

## 10. КАЛЕНДАРНО – ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

### 1 четверть

№	Наименование раздела программы и темы урока	Дата		Количество часов	Тип урока	Элементы содержания	Требования к уровню подготовки обучающихся (результат) (знать/уметь)	Вид контроля	Оборудование, дидактический материал, ТСО и ИТ	Домашнее задание
		План	Факт							
<b>Повторение</b>										
1	Предложение, Виды предложений	01.09		1	УПО СЗ	Систематизация ранее изученного о предложении	<b>Знать</b> определение предложения. <b>Уметь</b> находить грамматическую основу предложения, характеризовать предложение по цели высказывания	Фронтальный опрос	Карточки	Упр.2, стр.5
2	Распространенное и нераспространенное предложение	03.09		1	УПО СЗ	Систематизация ранее изученного о распространенном и нераспространенном предложении	<b>Знать</b> различие между распространенными и нераспространенными предложениями. <b>Уметь</b> отличать их друг от друга, характеризовать предложения по наличию или отсутствию второстепенных членов	Организация совместной деятельности	Опорные таблицы	Упр.4, стр.6
3	Простое предложение с однородными членами	05.09		1	УПО СЗ	Словарная работа	<b>Знать</b> правила постановки знаков препинания в предложениях с однородными членами. <b>Уметь</b> разбирать такие предложения по членам, со-	Организация совместной деятельности	Карточки	Упр.8, стр.9

							ставлять схемы, находить в тексте			
4	Однородные члены предложения с союзами И, А, НО	07.09		1	УПО СЗ	Предложения с однородными членами, связанными с союзами А, НО и одиночным союзом И	Знать правила постановки знаков препинания в предложениях с однородными членами. Уметь разбирать такие предложения по членам, составлять схемы, находить в тексте	Фронтальный опрос	Опорные таблицы	Упр.12 , стр.11
5	Сложное предложение	08.09		1	УПО СЗ	Словарная работа	Знать признаки сложного предложения. Уметь различать основные виды сложных предложений, объяснять постановку знаков препинания	Фронтальный опрос	Опорные таблицы	Упр.15 , стр.13
6	<b>Урок развития речи. Деловое письмо. Телеграмма</b>	10.09		1	УРР	Правила оформления деловых бумаг	Знать виды делового письма. Уметь составлять деловые бумаги	Организация совместной учебной деятельности	Образец, памятка	Составить телеграмму по образцу
7	Союзы и, а, но в сложных предложениях	12.09		1	УПО СЗ	Повторение известных учащимся признаков союзного предложения	Знать признаки сложных предложения. Уметь различать основные виды сложных предложений, объяснять постановку знаков препинания	Организация совместной деятельности	Опорные таблицы	Упр.19 , стр.15
8	Союзы и, а, но в сложных предложениях	14.09		1	УПО СЗ	Повторение известных учащимся признаков союзного предложения	Знать признаки сложных предложения. Уметь различать основные виды сложных	Организация совместной деятельности	Опорные таблицы	Упр.21 , стр.16

						ния	предложений, объяснять постановку знаков препинания			
9	<b>Входная контрольная работа</b>	15.09		1	УПО КЗ	Самостоятельная деятельность	Уметь применять изученное на письме	Тематический диктант, грамматические задания	Текст	Без задания
10	Работа над ошибками	17.09		1	УВ-ПУ	Индивидуальные задания в соответствии с уровнем обученности школьников	Уметь видеть, объяснять и исправлять ошибки, применять знания на практике	Организация совместной учебной деятельности	Карточки, опорные таблицы	Упр.26, стр.20
<b>Состав слова</b>										
11	Приставка, корень, суффикс, окончание	19.09		1	КУ	Словарная работа	Знать правила правописания слов. Уметь разбирать слова по составу, образовывать слова с помощью приставок и суффиксов	Схемы	Таблица	Упр.43, стр.35
12	Состав слова. Однокоренные слова	21.09		1	УУНЗ	Систематизация знаний о морфемном составе слова, закрепление понятия однокоренных слов в русском языке	Знать какие части входят в состав слова. Уметь подбирать однокоренные слова разных частей речи	Схемы	Таблица	Упр.30, стр.26
13	Единообразное написание ударных и безударных гласных в корне слова	22.09		1	УУНЗ	Гласные ударные и безударные	Уметь проводить безударную гласную в корне	Организация совместной деятельности	Карточки	Упр.49, стр.39
14	Единообразное написание звонких и глухих согласных в корне слова	24.09		1	УУНЗ	Словарная работа	Уметь проводить звонкий и глухой в корне слова	Организация совместной деятельности	Карточки	Упр.55, стр.43
15	Непроизноси-	26.09		1	УУНЗ	Непроизно-	Уметь прове-	Органи-	Кар-	Упр.59

	мые согласные в корне					симые согласные	рять непроизносимый согласный в корне слова	зация совместной деятельности	точки	, стр.45
16	Тренировочные упражнения	28.09		1	УПО СЗ	Словарная работа	Уметь проводить орфограммы в корне слова и в окончаниях существительных	Комментированное письмо	Опорные таблицы	Упр.63 стр,48
17	Гласные и согласные в приставках	29.09		1	УУНЗ	Усвоение алгоритма действий при применении правил правописания гласных и согласных в приставках	Знать, что гласные и согласные в приставках пишутся одинаково независимо от произношения. Уметь применять правило	Комментированное письмо	Таблица	Упр.66 стр.50
18	Разделительный твёрдый знак (Ъ) после приставок	01.10		1	УУНЗ	Ознакомление с правилом употребления твёрдого знака после приставок	Знать если приставка оканчивается на согласную, то перед гласными е, ё, ю, я пишется разделительный Ъ. Уметь объяснять, в каких случаях после приставок нужно писать Ъ, а в каких нет	Когда в словах пишется разделительный Ъ	Карточки.	Упр.70 , стр.52
19	Приставка и предлог	05.10		1	УПО КЗ	Отличие предлогов от приставок. Раздельное написание предлогов со словами	Уметь отличать предлог от приставки, различивать приставки и предлоги, правильно писать предлоги со словами	Найти, где приставка, а где предлог	Таблица	Работа по карточке
20	Упражнение на закрепление	06.10		1	УПО СЗ	Работа с текстом, словарная работа	Уметь проводить пропущенные орфограммы, выделять в словах приставки	Организация совместной деятельности	Опорные таблицы	Упр.74 , стр.55

21	Сложные слова	08.10		1	УУНЗ	Знакомство с понятием «Сложные слова» Сложные слова – образуются сложением двух корней	Знать про-стейшие слу-чай написания сложных слов с соединитель-ными гласны-ми о и е	Органи-зация совмест-ной дея-тельно-сти	Опор-ные табли-цы	Упр.82 , стр.60
22	Упражнение на закрепление	10.10		1	УПО СЗ	Работа по карточкам, словарная работа	Уметь прове-рять пропу-щенные орфо-граммы, выде-лять в словах приставки	Коммен-тирован-ное письмо		Упр.85 , стр.62
23	Тренировочные упражнения	12.10		1	УВ-ПУ	Комменти-рованное письмо, практикум	Уметь приме-нять изучен-ные правила на практике	Органи-зация совмест-ной учебной дея-тельности	Кар-точки, опор-ные табли-цы	Под-готов-ка к сочи-нению
24	<b>Урок развития речи. Сочине-ние по картине Перова В.Г. «Охотники на привале»</b>	13.10		1	УРР	Предвари-тельный анализ тек-ста и со-ставление плана	Уметь опира-ясь на план и используя сло-восочетания писать сочине-ние	Сочине-ние	Учеб-ник, упр.87, стр.63	Без зада-ния
25	<b>Урок развития речи. Деловое письмо. Объ-яснительная записка</b>	15.10		1	УРР	Правила оформления деловых бу-маг	Знать виды де-лового письма. Уметь состав-лять деловые бумаги	Органи-зация совмест-ной учебной дея-тельности	Обра-зец, памятка	Упр.89 , стр.64
26	<b>Тестовая кон-трольная рабо-та</b>	17.10		1	УПО КЗ	Опреде-ление уровня усвоения изученного материала. Проверка и тематиче-ский кон-троль зна-ний, умений, навыков	Знать теорети-ческий матери-ал, применять изученные приви-ла	Самосто-ятельная дея-тельность	Тест	Без зада-ния
27	Работа над ошибками	19.10		1	УВ-ПУ	Индивиду-альные за-дания в со-ответствии с уровнем обученности	Уметь видеть, объяснять и исправлять оши-бки, при-менять знания на практике	Органи-зация совмест-ной учебной дея-тельности	Кар-точки, опор-ные табли-цы	Работа по кар-точкам

						школьников		ности		
<b>Части речи. Имя существительное</b>										
28	Имя существительное как часть речи	20.10		1	УУНЗ	Имя существительное как часть речи. Морфологические признаки существительного, его роль в предложении, употребление в речи	Знать морфологические признаки имени существительного, его роль в предложении. Уметь узнавать существительное среди других частей речи	Объяснить о каких грамматических признаках существительного говорит каждая карточка.	Карточки	Упр.92, стр.70
29	Основные грамматические признаки существительных	22.10		1	УУНЗ	Грамматические признаки существительного	Знать грамматические признаки имени существительного. Уметь правильно определять грамматические признаки, соблюдать порядок разбора, следить за правильностью сокращения	Какие морфологические признаки существительного являются непостоянными?	Опорные таблицы	Упр.94, стр.72
30	Имена существительные в единственном числе с шипящей на конце	24.10		1	УУНЗ	Правописание существительных с шипящей на конце	Знать правило написания знака после шипящих на конце существительных. Уметь применять правило на практике	Организация совместной деятельности	Таблицы	Учить правило, стр.73; упр.98, стр.74
31	<b>Контрольный диктант по итогам I четверти</b>	26.10		1	УПО КЗ	Самостоятельная деятельность	Уметь применять изученное на письме	Тематический диктант, грамматические задания	Текст	Без задания
32	Работа над ошибками	27.10		1	УВ-ПУ	Индивидуальные задания в соответствии с уровнем обученности школьников	Уметь видеть, объяснять и исправлять ошибки, приносить знания на практике	Организация совместной учебной деятельности	Карточки, опорные таблицы	Работа по карточке

33	Склонение имен существительных в единственном числе	29.10		1	КУ	Словарная работа	<b>Знать</b> падежи и падежные вопросы	Как определить падеж существительного?	Таблица	Упр.10 3, стр.78
34	Правописание падежных окончаний существительных в единственном лице	29.10		1	КУ, УУНЗ	Словарная работа	<b>Знать</b> , что ударные окончания имён существительных пишутся так. Как слышатся. Безударные окончания нужно проверять	Комментирование правописания падежных окончаний существительных	Таблица	Упр.10 7, стр.82
35	Тренировочные упражнения	30.05		1	УПО СЗ	Предложения, осложненные обращением	Уметь применять изученные правила на практике	Организация совместной учебной деятельности	Карточки, опорные таблицы	<b>Без задания</b>
36	Повторительно-обобщающий урок. Контроль и учет знаний	30.05			УПО СЗ	Блиц-опрос, дидактические игры	Уметь применять на письме изученные орфографические правила. Уметь обобщать пройденное	Организация совместной учебной деятельности	Дидактические игры, карточки	Без задания
<b>Итого за 1 четверть: 36 часов, из них: контрольные работы - 3 часа, уроки развития речи – 3 часа</b>										

## II четверть

№	Наименование раздела программы и тем урока	Дата		Количество часов	Тип урока	Элементы содержания	Требования к уровню подготовки обучающихся (результат) (знать/уметь)	Вид контроля	Оборудование, дидактич. материал, ТСО и ИТ	Домашнее задание
		План 7а	Факт 7а							
<b>Части речи. Имя существительное</b>										
37	Правописание падежных окончаний существительных в единственном лице	09.11		1		Словарная работа	<b>Знать</b> , что ударные окончания имён существительных пишутся так, как слышатся. Безударные окончания нужно проверять	Комментирование правописания падежных окончаний существительных	Таблица	Упр.113, стр.86
38	Склонение имён существительных во множественном числе	10.11		1	УУН 3	Словарная работа	Знать особенности написания и употребления форм мн.ч. имени существ.	Фронтальный опрос. Совместная деятельность	Опорные таблицы	Упр.120, стр.91
39	Родительный падеж имён существительных во мн.ч.	12.11		1	УУН 3	Особенность окончаний Р.П. существительных во мн.ч.	Уметь правильно употреблять в речи форму родительного падежа	Организация совместной учебной деятельности	Карточки	Упр.122, стр.93
40	Правописание существительных с шипящей согласной на конце	14.11		1	УОС НЗ	Письмо по памяти	Знать правило написания Б знака после шипящих на конце существительных. Уметь применять правило на практике.	Фронтальный опрос. Совместная деятельность	Таблица	Упр.125, стр.95
41	<b>Урок развития речи. Деловое письмо. Заявление</b>	16.11		1	УРР	Правила оформления деловых бумаг	Знать виды делового письма. Уметь составлять деловые бумаги	Организация совместной учебной деятельности	Образец памятки	Написать заявление по общепринятой форме

42	Контрольные вопросы и задания	17.1 1		1	УПО СЗ	Индивидуально-дифференцированные задания	Уметь применить на письме изученные орфографические правила. Уметь обобщать пройденное	Организация совместной учебной деятельности	Рабочая тетрадь №2	Работа по карточке
<b>Имя прилагательное</b>										
43	Имя прилагательное. Роль прилагательного в речи	19.1 1		1	УУН З	Имя прилагательное как часть речи. Общее грамматическое значение. Синтаксическая роль имени прилагательного	Знать морфологические признаки прилагательных. Уметь употреблять прилагательные в речи	Фронтальный опрос	Опорные таблицы	Упр137, стр.107
44	Согласование прилагательного с существительным в роде, числе и падеже	21.1 1		1	УПО СЗ	Прилагательное согласуется с существительным в роде, числе и падеже	Знать о согласовании прилагательных с существительными в роде, числе и падеже. Уметь правильно писать окончания прилагательных, используя вопросы, заданные от определяемого слова	Организация совместной учебной деятельности	Таблица	Упр143, стр.112
45	Склонение имён прилагательных в ед.ч. Склонение имён прилагательных муж. и ср. рода	23.1 1		1	УУН З	Прилагательное всегда стоит в одном падеже с существительным, к которому относится	Знать о согласовании прилагательных с существительными в роде, числе и падеже. Уметь определять падеж прилагательного	Организация совместной учебной деятельности	Таблица	Упр.14 5, стр.114
46	Правописание падежных окончаний в ед. ч.	24.1 1		1	УУН З	Словарная работа	Знать условия, от которых зависит выбор гласных в падежных окончаниях прилагательных. Уметь пра-	Организация совместной учебной деятельности	Карточки	Упр.14 9, стр.117

							вильно писать окончания прилагательных, используя вопросы от определяемого слова			
47	Склонение имён прилагательных женского рода	26.1 1		1	УУН 3	Письмо по памяти	Знать о согласовании прилагательных с существительными в роде, числе и падеже. Уметь определять падеж прилагательного	Организация совместной учебной деятельности	Таблица	Упр.15 6, стр.122
48	Правописание падежных окончаний прилагательных ж.р.	28.1 1		1	УУН 3	Безударные падежные окончания имён прилагательных ж.р.	Знать условия, от которых зависит выбор гласных в падежных окончаниях прилагательных. Уметь правильно писать окончания прилагательных, используя вопросы от определяемого слова	Организация совместной учебной деятельности	Карточки	Упр.16 0, стр.126
49	Упражнения на закрепление	30.1 1		1	УПО СЗ	Имя прилагательное. Падежные окончания существительных и прилагательных	Уметь опознавать имена прилагательные, объяснять правописание безударных гласных	Фронтальный опрос. Самостоятельная деятельность	Карточки	Упр.16 2, стр.127
50	Склонение имён прилагательных во мн. числе	01.1 2		1	УУН 3	Прилагательное всегда стоит в одном падеже с существительным, к которому относится	Знать о согласовании прилагательных с существительными в роде, числе и падеже. Уметь определять падеж прилагательного	Организация совместной учебной деятельности	Таблица	Упр.16 9, Стр.132
51	Правописание прилагательных	03.1 2		1	УУН 3	Безударные падежные	Знать условия, от которых за-	Организация	Карточки	Упр.17 2,

	во мн.ч.					окончания имён прилагательных во мн.ч.	визит выбор гласных в падежных окончаниях прилагательных. Уметь правильно писать окончания прилагательных, используя вопросы от определяемого слова	совместной учебной деятельности		стр.134
52	Упражнения на закрепление	05.1 2		1	УПО СЗ	Имя прилагательное. Морфологические признаки. Безударные гласные в разных частях слова	Уметь опознавать имена прилагательные, объяснять правописание безударных гласных в разных частях слова	Фронтальный опрос. Самостоятельная деятельность	Карточки	Упр.17 8, стр.138
53	<b>Урок развития речи. Деловое письмо. Заметка в стенгазету</b>	07.1 2		1	УРР	Правила оформления деловых бумаг	Знать виды делового письма. Уметь составлять деловые бумаги	Организация совместной учебной деятельности	Образец, памятка	Написать заметку о своём любимом дне
54	<b>Контрольная работа по теме «Имя прилагательное»</b>	08.1 2		1	УПО КЗ	Самостоятельная деятельность	Уметь применять изученное на письме	Тематический диктант, грамматические задания	Текст	Без задания
55	Работа над ошибками	10.1 2		1	УВ- ПУ	Индивидуальные задания в соответствии с уровнем обученности школьников	Уметь видеть, объяснять и исправлять ошибки, приносить знания на практике	Организация совместной учебной деятельности	Карточки, опорные таблицы	Работа по карточке
<b>Местоимение</b>										
56	Понятие о местоимении. Значение местоимений в речи	12.1 2		1	УУН 3	Местоимение как часть речи. Роль местоимения как средства связи предложений в тексте. Син-	Знать/понимать определение местоимения как части речи. Уметь находить местоимение в речи, определять их роль в тексте,	Наблюдение над текстом. Замена существительных местоимениями	Таблица	Упр.18 5, стр.147

						таксическая функция местоимений.	правильно употреблять местоимения.			
57	Личные местоимения 1, 2 и 3 лица	14.1 2		1	УУН 3	Словарная работа	Знать/понимать личные местоимения, их морфологические признаки. Уметь отличать личные местоимения от других	Заполнение таблицы личными местоимениями	Таблица	Упр.19 3, стр.152
58	Склонение и правописание личных местоимений 1-го лица ед.ч.	15.1 2		1	УУН 3	Личные местоимения. Особенности склонения личных местоимений	Знать признаки и особенности склонения личных местоимений	Фронтальный опрос	Опорные таблицы	Упр.20 0, стр.157
59	<b>Контрольный диктант по итогам II четверти</b>	17.1 2		1	УПО КЗ	Самостоятельная деятельность	Уметь применять изученное на письме	Тематический диктант, грамматические задания	Текст	Без задания
60	Работа над ошибками	19.1 2		1	УВ- ПУ	Индивидуальные задания в соответствии с уровнем обученности школьников	Уметь видеть, объяснять и исправлять ошибки, применять знания на практике	Организация совместной учебной деятельности	Карточки, опорные таблицы	Работа по карточке
61	Склонение и правописание личных местоимений 1-го лица мн.ч.	21.1 2		1	УУН 3	Личные местоимения. Особенности склонения личных местоимений	Знать признаки и особенности склонения личных местоимений, правильно писать местоимения с предлогами	Фронтальный опрос	Опорные таблицы	Упр.203, стр.159
62	Склонение и правописание личных местоимений 2-го лица ед.ч.	22.1 2		1	УУН 3	Личные местоимения. Особенности склонения личных местоимений	Знать признаки и особенности склонения личных местоимений	Организация совместной учебной деятельности	Карточки	Упр.20 7, стр.161
63	Склонение и правописание личных местоимений 2-го лица мн.ч.	24.1 2		1	УУН 3	Личные местоимения. Особенности склонения личных местоимений, пра-	Знать признаки и особенности склонения личных местоимений, пра-	Фронтальный опрос	Текст	Без задания

						местоимений	вильно писать местоимения с предлогами			
64	Повторительно-обобщающий урок по теме «Местоимение». Контроль и учет знаний	26.12		1	УПО СЗ	Работа по карточкам	Уметь применять на письме изученные орфографические правила. Уметь обобщать пройденное	Фронтальный опрос	Опорные таблицы	Без задания
<b>Итого за 2 четверть: 28 часов, из них: контрольные работы - 2 часа, уроки развития речи – 2 часа</b>										

### Ш четверть

№	Наименование раздела программы и темы урока	Дата		Количество часов	Тип урока	Элементы содержания	Требования к уровню подготовки обучающихся (результат) (знать/уметь)	Вид контроля	Оборудование, дидактич. материал, ТСО и ИТ	Домашнее задание
		План 7а	Факт 7а							
<b>Местоимение</b>										
65	Склонение и правописание личных местоимений 3-го лица ед.ч.	11.01		1	УУН 3	Личные местоимения. Особенности склонения личных местоимений.	Знать признаки и особенности склонения личных местоимений	Фронтальный опрос	Таблица	Упр. 215, стр.168
66	Склонение и правописание личных местоимений 3-го лица мн.ч.	12.01		1	УУН 3	Личные местоимения. Особенности склонения личных местоимений.	Знать признаки и особенности склонения личных местоимений, правильно писать местоимения с предлогами	Фронтальный опрос	Таблица	Упр.22 2, стр.173
67	Упражнение на закрепление	14.01		1	УПО СЗ	Систематизация и обобщение знаний о местоимении	Знать морфологические признаки местоимений. Уметь правильно писать местоимения с предлогами	Организация совместной учебной деятельности	Опорные таблицы	Упр.22 9, стр.178
68	<b>Контрольная работа</b>	16.01		1	УПО КЗ	Самостоятельная деятельность	Уметь применять изученное на письме	Тематический диктант, грамматические задания	Текст	Без задания
69	Работа над ошибками	18.01		1	УВ-ПУ	Индивидуальные задания в соответствии с уровнем обученности школьников	Уметь видеть, объяснять и исправлять ошибки, применять знания на практике	Организация совместной учебной деятельности	Карточки, опорные таблицы	Работа по карточке
<b>Глагол</b>										
70	Глагол как часть	19.01		1	УКЗН	Глагол –	Знать/понимать	Фронт-	Таблица	Учить

	речи	1			М	как часть речи. Синтаксическая роль в предложении	грамматические признаки глагола (время, число, род, лицо). Уметь отличать глагол от других частей речи	тальный опрос.	ца	правило стр.184, упр.234
71	<b>Урок развития речи. Творческая работа</b>	21.01		1	УРР	Значение глагола в речи	Уметь находить глаголы, которые характеризуют речь говорящего	Конструирование предложений	Упр.235, стр.185	Работа по карточкам
72	Роль глагола в предложении	23.01		1	УВ-ПУ	Глагол – как часть речи. Синтаксическая роль в предложении	Знать, что в предложении глагол обычно бывает сказуемым. Уметь определять, какими частями речи выражены подлежащее и сказуемое.	Организация совместной учебной деятельности	Серии картинок	Упр.238, стр.188
73	Изменение глаголов по временам	25.01		1	УУН3	Понятие о категории времени глагола.	Знать/понимать категорию времени глаголов.	Организация совместной учебной деятельности	Таблица	Упр.240, стр.190
74	Изменение глаголов по времени (настоящее время)	26.01		1	УКЗНМ	Значение, образование, изменение глаголов в настоящем времени.	Знать/понимать категорию времени глаголов.	Фронтальный опрос	Сюжетные картинки	Рабочая тетрадь
75	Изменение глаголов по времени (прошедшее время)	28.01		1	УКЗНМ	Значение, образование, изменение глаголов в прошедшем времени.	Знать/понимать категорию времени глаголов.	Фронтальный опрос	Опорные схемы	Упр.242, стр.191
76	<b>Урок развития речи. Творческая работа</b>	30.01		1	УВ-ПУ	Употребление в речи глаголов прошедшего времени.	Уметь образовывать форму прошедшего времени, изменять глаголы в пр. времени	Конструирование предложений	Упр.243, стр.191	Упр.248, стр.194
77	Изменение глаголов по времени	01.02		1	УКЗНМ	Значение, образова-	Знать/понимать категорию вре-	Организация	Текст	Упр.245,

	(будущее время)				ние, изменение глаголов в будущем времени.	мени глаголов.	совместной учебной деятельности		стр.192	
78	Упражнения на закрепление	02.02		1	УПО СЗ	Комментированное письмо, работа по карточкам	Уметь применять изученные правила на практике	Организация совместной учебной деятельности	Карточки	Работа по карточкам
79	Изменение глаголов по числам	04.02		1	УУН 3	Глаголы изменяются по числам. Различают два вида числа глаголов – единственное и множественное	Уметь различать глаголы по числам	Организация совместной учебной деятельности	Карточки	Запомнить правило на стр.196 ; упр.252 , стр.196
80	Изменение глаголов прошедшего времени по родам и числам	06.02		1	УВ-ПУ	Глаголы прошедшего времени в ед.ч. изменяются по родам. Глаголы прошедшего времени во мн. ч. по родам не различаются	Уметь ставить вопросы от существительного к глаголу и определять род существительных и глаголов.	Организация совместной учебной деятельности	Таблица	Упр.257, стр.200
81	Изменение глаголов прошедшего времени по родам и числам	08.02		1	УВ-ПУ	Глаголы прошедшего времени в ед.ч. изменяются по родам. Глаголы прошедшего времени во мн. Ч. по родам не различаются	Уметь ставить вопросы от существительного к глаголу и определять род существительных и глаголов.	Фронтальный опрос 111	Опорные таблицы	Упр.263, стр.205
82	<b>Урок развития речи. Сочинение по картине И.И. Левитана</b>	09.02		1	УРР	Работа по картине	Уметь составлять рассказ по картине, дополняя описание	Конструирование предложений	Репродукция картины И.И.	Без задания

	«Вечерний звон»						картины глаго- лами		Леви- тана «Ве- черний звон»	
83	Правописание НЕ с глаголами	11.0 2		1	УУН З	Правопи- сание НЕ с глаголами, алгоритм примене- ния прави- ла	Знать/понимать правила напи- сания НЕ с гла- голами. Уметь его применять.		Табли- ца	Упр.26 7, стр.207
84	Правописание НЕ с глаголами	13.0 2		1	УУН З	Письмо по памяти	Знать/понимать правила напи- сания НЕ с гла- голами. Уметь его при- менять.		Табли- ца	Упр.27 0, стр.209
85	Изменение гла- голов по лицам	15.0 2		1	УПО КЗ	Глаголы настоящего и будущего времени изменяют- ся по ли- цам.	Знать/понимать категорию лица глагола.		Табли- ца	Упр.27 4, стр.211
86	Изменение гла- голов по лицам (1-е лицо)	16.0 2		1	УПО КЗ	Значение 1- го лица	Знать на какие вопросы отве- чают глаголы 1- го лица.		Табли- ца	Учить прави- ло. Упр.277 , стр.213
87	Изменение гла- голов по лицам (2-е) лицо	18.0 2		1	УПО КЗ	Значение глаголов 2- го лица	Знать написание мягкого знака на конце глаго- лов 2-го лица		Табли- ца	Учить прави- ло. Упр.28 0, стр.215
88	Изменение гла- голов по лицам (3-е) лицо	20.0 2		1	УПО КЗ	Значение глаголов 3- го лица	Знать на какие вопросы отве- чают глаголы 3- го лица.		Табли- ца	Учить прави- ло. Упр.28 3, стр.217
89	<b>Диктант</b>	25.0 2		1	УПО КЗ	Самостоя- тельная де- ятельность	Уметь приме- нять изученное на письме	Темати- ческий диктант, грамма- тические задания	Текст	Без за- дания
90	Работа над ошибками	27.0 2		1	УВ- ПУ	Индивиду- альные за-	Уметь видеть, объяснять и ис-	Органи- зация	Кар- точки,	Работа по кар-

						дания в соответствии с уровнем обученности школьников	правлять ошибки, применять знания на практике	совместной учебной деятельности	опорные таблицы	точке
91	Возвратные глаголы	29.02		1	УУН 3	Правописание глаголов с –ся и –сь	Знать, что у некоторых глаголов к личным окончаниям прибавляется –ся или –сь		Таблица	Упр.28 7, стр.220
92	Правописание личных окончаний глаголов во 2-м лице ед.ч.	01.03		1	УПО СЗ	Значение глаголов 2-го лица. Орфограмма «Мягкий знак в окончаниях глагола 2-го лица ед. числа»	Знать/понимать категорию лица глагола. Уметь применять навыки обозначения формы 2-го лица ед. числа глагола с помощью Ъ	Комментированное письмо	Таблица	Запомнит правило. Упр.29 0, стр.222
93	Тренировочные упражнения	03.03		1	УПО СЗ	Глаголы 2-го лица	Уметь объяснять правописание глаголов 2-го лица.	Комментированное письмо	Опорные таблицы	Упр.29 3, стр.223
94	<b>Урок развития речи. Изложение по плану «Титаник»</b>	05.03		1	УРР	Составление плана к тексту. Подбор глаголов к каждому пункту плана.	Уметь излагать текст по плану и опорным словам	Изложение	Учебник, упр.309	Без задания
95	Упражнения на закрепление	10.03		1	УПО СЗ	Работа по карточкам	Уметь применять изученные правила на практике	Организация совместной учебной деятельности	Опорные таблицы	Работа по карточкам
96	Правописание глаголов в 3-м лице	12.03		1	УУН 3	На конце глаголов пишется –Т или –ТСЯ	Уметь правильно подбирать окончания глаголов 3-го лица	Списать текст, вставляя пропущенные буквы	Таблица	Упр.29 6, стр.225
97	Глаголы на –тся, существительные на -ца	14.03		1	УПО КЗ	Словарный диктант, письмо по памяти	Знать, что на конце существительных произносится и пишется –ца, на	Доказать правильность выполнения	Схема	Учить правило. Упр.30 1,стр.2

						конце глаголов пишется -тся	работы		27	
98	Упражнения на закрепление	15.03		1	УВ-ПУ	Работа с текстом	Знать грамматические признаки глагола. Уметь определять время и число глаголов		Схема	Упр.307, стр.231
99	Контрольные вопросы и задания	17.03		1	УПО СЗ	Индивидуально-дифференцированные задания	Уметь применять на письме изученные орфографические правила. Уметь обобщать пройденное	Организация совместной учебной деятельности	Рабочая тетрадь №4	Работа по карточке
100	<b>Контрольный диктант по итогам III четверти</b>	19.03		1	УПО КЗ	Самостоятельная деятельность	Уметь применять изученное на письме	Тематический диктант, грамматические задания	Текст	Без задания
101	Работа над ошибками	21.03		1	УВ-ПУ	Индивидуальные задания в соответствии с уровнем обученности школьников	Уметь видеть, объяснять и исправлять ошибки, применять знания на практике	Организация совместной учебной деятельности	Карточки, опорные таблицы	Работа по карточке
102	<b>Урок развития речи. Деловое письмо. Письмо-поздравление</b>	22.03		1	УРР	Правила оформления деловых бумаг	Знать виды делового письма. Уметь составлять деловые бумаги	Организация совместной учебной деятельности	Образец, памятка	Написать письмо-поздравление на данную тему
103	<b>Урок развития речи. Сочинение по картине В.М. Васнецова «После побоища Игоря Святославича с половцами»</b>	24.03		1	УРР	Сочинение по картине	Уметь писать сочинение, используя готовое вступление и заключение	Конструирование предложений	Упр.310, стр.233	Повторить правила
104	Повторительно-обобщающий урок по теме «Глагол». Контроль и учет зна-	26.03		1	УПО СЗ	Работа по карточкам	Уметь применять на письме изученные орфографические правила. Уметь	Фронтальный опрос	Опорные таблицы	Без задания

ний						обобщать пройденное			
<b>Итого за 3-ю четверть: 40 часов из них: контрольные работы - 3 часа, уроки развития речи – 6 часов</b>									

#### IV четверть

№	Наименование раздела программы и тем урока	Дата		Количество часов	Тип урока	Элементы содержания	Требования к уровню подготовки обучающихся (результат) (знать/уметь)	Вид контроля	Оборудование, дидактич. материал, ТСО и ИТ	Домашнее задание
		План 7а	Факт 7а							
<b>Предложение</b>										
10 5	Предложение	04.04		1	УПО СЗ	Предложение как основная единица синтаксиса и как минимальное речевое высказывание.	Знать определенные предложения. Уметь находить грамматическую основу предложения. Определять границы предложений	Фронтальный опрос	Таблица	Упр.31 4, стр.240
10 6	Простые и сложные предложения	05.04		1	УПО СЗ	Простые и сложные предложения. Грамматическая основа предложений	Уметь отличать простое предложение от сложного, выделяя в них грамматические основы, характеризовать предложение по количеству грамматических основ	Организация совместной учебной деятельности	Таблица	Упр.31 7, стр.242
10 7	Тренировочные упражнения	07.04		1	УВ- ПУ	Комментированное письмо, практикум	Уметь применять изученные правила на практике	Организация совместной учебной деятельности	Карточки, опорные таблицы	Работа по карточкам
10 8	Простое предложение с однородными членами	09.04		1	УПО СЗ	Предложения с однородными членами, не	Знать признаки однородных членов. Уметь находить одно-	Фронтальный опрос	Таблицы	Упр.32 1, стр. 245

						связанными союзами. А также связанными союзами <b>а, но,</b> и одиночным союзом <b>и</b> ; запятая между однородными членами без союзов и союзами <b>а, но, и.</b>	родные члены, соблюдать правильную интонацию при чтении предложений с ОЧ ставить знаки препинания в предложении с ОЧ.			
109	Урок развития речи. Письменный пересказ	11.04		1	УРР	Работа с текстом – письменный пересказ	Уметь восстанавливать текст по сделанной записи.	Организация совместной учебной деятельности	Учебник, упр.324, стр.247	Без задания
110	Однородные члены предложения с одиночным союзом <b>и,</b> союзами <b>а, но.</b> ОЧ с повторяющимся союзом <b>и</b>	12.04		1	УУНЗ	Предложения с однородными членами связанными повторяющимся союзом <b>и.</b> Запятая ставится перед союзом <b>и.</b> Запятая перед каждым союзом, кроме первого.	Знать, что ОЧ предложения могут соединяться повторяющимся союзом <b>и.</b> Запятая ставится перед каждым союзом, кроме первого.	Фронтальный опрос	Таблицы	Упр.323, стр.246
111	Однородные члены предложения с одиночным союзом <b>и,</b> союзами <b>а, но.</b> ОЧ с повторяющимся союзом <b>и</b>	14.04		1	УУНЗ	Предложения с однородными членами связанными повторяющимся союзом <b>и.</b> Запятая ставится перед каждым союзом, кроме первого.	Знать, что ОЧ предложения могут соединяться повторяющимся союзом <b>и.</b> Запятая ставится перед каждым союзом, кроме первого.	Организация совместной учебной деятельности	Таблицы	Упр.328, стр.250
112	Упражнения на закрепление	16.04		1	УКЗНМ	Работа по карточкам	Уметь применять изученные правила на	Фронтальный опрос	Предметные картины	Упр.329, стр.250

							практике		ки	
11 3	Тренировочные упражнения	18.0 4		1	УВ-ПУ	Комментированное письмо, практикум	Уметь применять изученные правила на практике	Организация совместной учебной деятельности	Карточки, опорные таблицы	Упр.33 2, стр.252.
11 4	<b>Урок развития речи. Составление связного рассказа по картине</b>	19.0 4		1	УРР	Работа по картине	Уметь составлять текст на тему, излагать последовательно, устанавливая связь между предложениями и между частями текста	Конструирование предложений	Репродукция картины М. А. Врубеля «Царевна Лебедь»	Без задания
11 5	Сложное предложение	21.0 4		1	УОСЗ	Сложные предложения. Грамматическая основа предложений	Знать, Сложное предложение состоит из двух или нескольких простых предложений, связанных по смыслу. В каждой части сложного предложения есть главные члены предложения.	Организация совместной учебной деятельности	Таблицы	Упр.33 6, стр.255
11 6	Сложное предложение с союзами <b>и, а, но</b>	23.0 4		1	УПО СЗ	Сложное предложение. Знаки препинания перед союзами <b>и, а, но.</b>	Знать, что части сложного предложения могут соединяться с помощью союзов <b>и, а, но.</b>	Фронтальный опрос	Тексты	Упр.33 9, стр.256
11 7	<b>Урок развития речи. Изложение с грамматическим заданием</b>	25.0 4		1	УРР	Работа с текстом – письменный пересказ	Уметь восстанавливать текст по сделанной записи	Конструирование предложений	Учебник, упр.340, стр.257	Подготовка к тестовой работе
11 8	<b>Тестовая контрольная работа</b>	26.0 4		1	УПО КЗ	Самостоятельная работа	Уметь применять изученные правила; соблюдать основные правила орфографии	Самостоятельная деятельность	Тест	Без задания
11 9	Обращение. Общее понятие	28.0 4		1	УУНЗ	Предложения, осложнен-	Знать, что такое обращение, роль обращения	Организация совмест-	Опорные таблицы	Упр.34 2, стр.258

						ные обра- щением. Обраще- ние, выра- женное словом или сочетанием слов.	в речи	ной учебной деятельности	цы	
12 0	Знаки препина- ния при обраще- нии обращение	30.0 4		1	УУНЗ	Предложе- ния, осложнен- ные обра- щением. Обраще- ние, выра- женное словом или сочетанием слов	Уметь находить обращение в предложениях и выделять их знаками препи- нания.	Фрон- тальный опрос	Табли- ца	Учить прави- ло. Упр.34 5, стр.261
12 1	Упражнения на закрепление	03.0 5		1	УПО СЗ	Предложе- ния, осложнен- ные обра- щением.	Уметь находить обращение в предложениях и выделять их знаками препи- нания.	Органи- зация совмест- ной учебной деятельности	Опор- ные табли- цы	Работа по кар- точкам
12 2	Диалог	05.0 5		1	УПО СЗ		Уметь состав- лять диалог.	Состав- ление диалога.	Текст	Соста- вить диалог
12 3	<b>Урок развития речи. Деловое письмо. Объяв- ление</b>	07.0 5		1	УРР	Правила оформле- ния деловых бумаг	Знать виды де- лового письма. Уметь состав- лять деловые бумаги	Органи- зация совмест- ной учебной деятельности	Обра- зец, памятка	Напи- сать объяв- ление на дан- ную тему
12 4	Контрольные вопросы и зада- ния	10.0 5		1	УПО СЗ	Индивиду- ально- дифферен- цирован- ные зада- ния	Уметь приме- нять на письме изученные ор- фографические правила. Уметь обобщать прой- денное	Органи- зация совмест- ной учебной деятельности	Рабочая тетрадь №4	Работа по кар- точке
<b>Повторение</b>										
12 5	Состав слова	12.0 5		1	УПО СЗ	Системати- зация зна- ний о мор- фемном составе слова, за- крепление понятия	Знать какие ча- сти входят в со- став слова. Уметь подби- рать одноко- ренные слова разных частей речи	Органи- зация совмест- ной учебной деятельности	Табли- ца	Упр.35 1, стр.269

						однокоренных слов в русском языке				
12 6	Правописание гласных и согласных в корне слова	14.0 5		1	УВПЗ	Гласные ударные и безударные	Уметь проводить безударную гласную в корне	Организация совместной учебной деятельности	Карточки	Упр.35 3, стр.271
12 7	Части речи (прилагательное, существительное, глагол, местоимение)	16.0 5		1	УПО СЗ	Принципы выделения слов в отдельные группы	Знать самостоятельные части речи. Уметь их различать по грамматическим признакам	Фронтальный опрос	Карточки	Упр.35 6, стр.273
12 8	Правописание падежных окончаний имён существительных	17.0 5		1	УВ- ПУ	Система падежей в русском языке. Падежные окончания существительных	Знать, что ударные окончания имён существительных пишутся так. Как слышатся. Безударные окончания нужно проверять.	Фронтальный опрос	Таблица	Упр.35 8, Стр.275
12 9	<b>Контрольный диктант по итогам года</b>	19.0 5		1	УПО КЗ	Самостоятельная деятельность	Уметь применять изученное на письме	Тематический диктант, грамматические задания	Текст	Без задания
13 0	Работа над ошибками	21.0 5		1	УВ- ПУ	Индивидуальные задания в соответствии с уровнем обученности школьников	Уметь видеть, объяснять и исправлять ошибки, применять знания на практике	Организация совместной учебной деятельности	Карточки, опорные таблицы	Работа по карточке
13 1	Правописание падежных окончаний имён прилагательных	23.0 5		1	УВ- ПУ	Система падежей в русском языке. Падежные окончания прилагательных	Знать условия, от которых зависит выбор гласных в падежных окончаниях прилагательных. Уметь правильно писать окончания прилагательных, используя вопросы от	Организация совместной учебной деятельности	Карточки	Упр.36 0, стр.277

							определяемого слова			
13 2	Склонение личных местоимений	24.0 5		1	УПО СЗ	Личные местоимения. Особенности склонения личных местоимений.	Знать признаки и особенности склонения личных местоимений, правильно писать местоимения с предлогами	Фронтальный опрос	Таблица	Упр.36 3, стр.279
13 3	Правописание глаголов	26.0 5		1	УПО СЗ	Повторение известных глагольных признаков.	Уметь отличать глагол от других частей речи.	Организация совместной учебной деятельности	Схема. Текст	Упр.36 5, 281
13 4	Простое и сложное предложение	28.0 5		1	УПО СЗ	Систематизация ранее изученного о простом предложении	Знать сколько частей может быть в сложном предложении, что из себя представляет каждая часть, как выделяются части сложного предложения при письме.	Организация совместной учебной деятельности	Схема. Текст	Упр.36 8, стр.284
13 5	Повторительно-обобщающий урок по теме «Предложение». Контроль и учет знаний	30.0 5		1	УПО СЗ	Работа по карточкам	Уметь применить на письме изученные орфографические правила. Уметь обобщать пройденное	Фронтальный опрос	Опорные таблицы	Без задания
13 6	Повторение пройденного за год	30.0 5		1	УПО СЗ	Блиц-опрос, дидактические игры	Уметь применить на письме изученные орфографические правила. Уметь обобщать пройденное	Организация совместной учебной деятельности	Дидактические игры, карточки	Без задания
<b>Итого за 4-ю четверть – 36 часов, из них: контрольные работы – 2 часа, уроки развития речи – 4 часа</b>										
<b>Итого за год – 136 часов, из них: контрольные работы - 10 часов, уроки развития речи - 15 часов</b>										

## 11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

### 1. Учебно-методический комплект Учебники по программе:

- Н.Г. Галунчикова, Э.В. Якубовская. Русский язык 7 класс. – М., «Просвещение», 2002.
- Галунчикова Н.Г., Якубовская Э.В. Рабочая тетрадь №1 по русскому языку. Состав слова. Учебное пособие для учащихся 5 – 9 классов С(К)О учреждений VIII вида. М.: Прсвещение. 2002.
- Галунчикова Н.Г., Якубовская Э.В. Рабочая тетрадь №2 по русскому языку. Имя существительное. Учебное пособие для учащихся 5 – 9 классов С(К)О учреждений VIII вида. М.: Прсвещение. 2002.
- Галунчикова Н.Г., Якубовская Э.В. Рабочая тетрадь №3 по русскому языку. Имя прилагательное. Учебное пособие для учащихся 5 – 9 классов С(К)О учреждений VIII вида. М.: Прсвещение. 2002.
- Галунчикова Н.Г., Якубовская Э.В. Рабочая тетрадь №4 по русскому языку. Глагол. Учебное пособие для учащихся 5 – 9 классов С(К)О учреждений VIII вида. М.: Прсвещение. 2002.

## 2. Учебно-методическое оборудование

Письмо и развитие речи		
№№	Наименование объектов и средств материально-технического обеспечения	Дидактическое описание
Печатные пособия		
1	Наборы сюжетных и предметных картинок, репродукции картин в соответствии с тематикой, иллюстрации	Используются как демонстрационный материал для работы по развитию речи учащихся
2	Дидактический материал: карточки, тесты, перфокарты	Предназначены для использования в процессе классной, групповой и самостоятельной работы
3	Дидактические игры	Используются на этапе закрепления изученного материала, для активизации речевой деятельности учащихся
4	Словари, энциклопедии, справочники	Предназначены для использования в процессе классной, групповой и самостоятельной работы
Средства ИТК		
1	Презентации	Служат для обеспечения наглядности при изучении нового материала, обобщения и повторения
Экранно-звуковые пособия		
1	Аудиозаписи	Используются аудиозаписи классических музыкальных произведений
Технические средства обучения		
1	Телевизор	Используются в соответствии с содержанием обучения письму
2	Носители электронной информации: CD диски, DVD диски	Используются в соответствии с содержанием обучения письму

### Комплекты:

- Комплект опорных таблиц по русскому языку: Состав слова. Непроизносимые гласные. Приставки и предлоги. Разбор предложения по членам предложения. Части речи.

- Комплект «Русский язык» 6 класс. Гласные в приставках. НЕ с существительными. НЕ с прилагательными. Разряды местоимений
- Комплект «Русский язык» 8 класс. Союзы при однородных членах предложения. Обобщающие слова при однородных членах предложения. Предложения с прямой речью.
- Комплект «Русский язык» 9 класс. Знаки препинания в сложносочинённом предложении. Знаки препинания в сложноподчинённом предложении. Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении. Стили речи.
- Комплект «Имя существительное» Понятие об имени существительном. Три склонения имён существительных. Разносклоняемые имена существительные. Склонение имён существительных. НЕ с существительными. Гласные О – Е после шипящих и Ц в окончаниях и суффиксах существительных. Употребление Ь на конце существительных после шипящих. Морфологический разбор имени существительного.
- Комплект «Имя прилагательное» Понятие об имени прилагательном. Образование степеней сравнения имён прилагательных. Разряды имён прилагательных по значению. НЕ с прилагательными. Безударные гласные в окончаниях прилагательных. Различение на письме суффиксов прилагательных -К- и -СК-. Н и НН в суффиксах имён прилагательных. Морфологический разбор имени прилагательного.
- Комплект «Глагол» Понятие о глаголе. Определение спряжения глагола с безударным окончанием. Спряжение глаголов. Правописание –тся и –ться в глаголах. Наклонения глагола. Морфологический разбор глагола.
- Комплект «Русский язык»

## 12. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

### 1. Литература для учителя:

- Аксенова А.К., Галунчикова Н.Г. «Развитие речи учащихся на уроках грамматики и правописания». – М., «Просвещение», 2002.
- Аксёнова А.К. «Методика обучения русскому языку в специальной (коррекционной) школе». – М.: ВЛАДОС, 2002
- Гнездилов М.В., Бабешина Н.Н., Свириденков В.П.. «Развитие речи на уроках русского языка в 5-8 классах вспомогательной школы». – М., «Просвещение», 1978.
- Волина В.В. Весёлая грамматика: Орфография: Шипящие согласные и безударные гласные. – М.: Дрофа, 2002
- Занимательное азбукведение: Кн. Для учителя /Сост. В.Волина. – М.: Просвещение. 1991
- Зикеев А.Г. «Практическая грамматика на уроках русского языка»: Учеб.- метод. Пособие для работы с уч-ся 4-7 кл. С(К)О учреждений: В 4 ч. – М.: Гуманит. Изд. Центр ВЛАДОС, 2003 Ч.1: Лексика. Состав слова и словообразование. Имя существительное. Имя прилагательное.
- Зикеев А.Г. «Практическая грамматика на уроках русского языка»: Учеб.- метод. Пособие для работы с уч-ся 4-7 кл. С(К)О учреждений: В 4 ч. – М.: Гуманит. Изд. Центр ВЛАДОС, 2003 Ч.2: Глагол. Местоимение. Причастие.

- Зикеев А.Г. «Практическая грамматика на уроках русского языка»: Учеб.- метод. Пособие для работы с уч-ся 4-7 кл. С(К)О учреждений: В 4 ч. – М.: Гуманит. Изд. Центр ВЛАДОС, 2003 Ч.3: Деепричастие. Имя числительное. Наречие.
- Зикеев А.Г. «Практическая грамматика на уроках русского языка»: Учеб.- метод. Пособие для работы с уч-ся 4-7 кл. С(К)О учреждений: В 4 ч. – М.: Гуманит. Изд. Центр ВЛАДОС, 2003 Ч. 4: Служебные части речи: предлог, союз, частица. Междоимение.
- Ишимова О.А., Худенко Е.Д., Шаховская С.Н. «Развитие речемыслительных способностей детей»: практикум: М.: Просвещение, 2009.
- Книгина М.П. «Тесты по русскому языку» 5-й класс. – Саратов. 2003.
- Коррекционно-развивающий урок: Методические рекомендации /Авт.-сост. С.И. Невмержицкая; Под ред. Т.А. Пироговой. – Калининград: КОИПКипРО, 2007
- Кудрявцева.Е.Я «Диктанты по русскому языку для специальной (коррекционной) школы VIII вида, 5-7 классы» – М.:Гуманит. Изд. центр ВЛАДОС, 2003
- Программы специальной (коррекционной) образовательной школы VIII вида: 5-9 кл.: В 2сб./Под ред. В.В. Воронковой. – М.: Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 2013. – Сб.1.
- Садовникова Н.Н. Нарушение письменной речи и их преодоление у младших школьников: Учебное пособие – М.: ВЛАДОС, 1995.
- Стребелева Е.А. Формирование мышления у детей с отклонениями в развитии: Кн. Для педагога-дефектолога. М.: Гуманит. Изд. Центр ВЛАДОС, 200
- Современный урок в коррекционном классе. / авт.-сост. Т.И. Нелипенко. – Волгоград: Учитель, 2013.
- Тарасова Л.Е. Русский язык: Все правила в таблицах и схемах: -М.: АСТ: Астрель, 2010.
- Юрова Е.В. Коррекция письменной речи. (Пособие по логопедии) Нач. школа. – М.: «Аквариум», 1998.

## **2. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ЭЛЕКТРОННЫЕ РЕСУРСЫ:**

- <http://www.gramota.ru/>- Все о русском языке на страницах справочно-информационного портала. Словари он-лайн. Ответы на вопросы в справочном бюро. Официальные документы, связанные с языковой политикой. Статьи, освещающие актуальные проблемы русистики и лингвистики.
- <http://www.school.edu.ru/> -Российский образовательный портал
- <http://www.1september.ru/ru/> - газета «Первое сентября»
- <http://all.edu.ru/> - Все образование Интернета



### 13. ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

Класс	Дата	Количество не проведенных уроков	Причина	Согласование с курирующим завучем